

Государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский городской университет управления Правительства Москвы»



«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности ректора
МГУУ Правительства Москвы
(В.Ю. Фивейский)

«28» августа 2015 г.

«ОДОБРЕНО»

Решением ученого совета МГУУ
Правительства Москвы

Протокол от «28» августа 2015 г. № 1

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

направление подготовки:

38.04.04 (081100.68) Государственное и муниципальное управление

Утверждено приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061
(с изм. от 29 января, 28 августа, 13 октября 2014 г.; 25 марта 2015 г.)

ФГОС ВПО утвержден приказом Минобрнауки России
от 15 февраля 2010 г. № 123

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России
от 26 ноября 2014 г. № 1518

магистерская программа:

Управление развитием ЖКХ и благоустройства

квалификация:

магистр

*указывается квалификация (степень)/уровень
выпускника в соответствии с ФГОС)*

нормативный срок обучения:

2 года 6 месяцев

*(указывается нормативный срок обучения в
соответствии с ФГОС)*

форма обучения:

очно-заочная

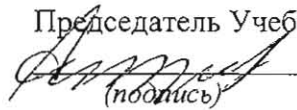
(указывается форма обучения)

Москва – 2015 г.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета


Протокол заседания № 1 от «27» сентября 2015 г.

Председатель Учебно-методического совета Университета

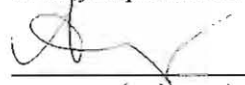

(подпись) (Александров А.А.)

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики городского хозяйства

Протокол заседания № 14 от «30» июня 2015 г.


Зам. заведующего кафедрой 
(подпись) (Горанова О.А.)

Руководитель программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»


(подпись) (Цыбин А.В.)

СОГЛАСОВАНО:

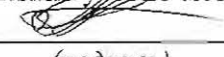
Директор Института ВПО


(подпись) (Фролова И.А.)

« _____ » _____ 201 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического отдела


(подпись) (Бударина А.В.)

« _____ » _____ 201 г.

Оглавление

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 (081100.68) «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»..... | 8 |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОП ВО..... | 11 |
| 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 (081100.68) «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»..... | 13 |
| 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»..... | 20 |
| 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ..... | 26 |
| 7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП МАГИСТРАТУРЫ 38.04.04 (081100.68) «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»..... | 27 |
| 8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.... | 30 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа бакалавриата, реализуемая Государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования “Московский городской университет управления Правительства Москвы” (далее - МГУУ) по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» магистерской программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную МГУУ с учетом требований рынка труда, запросов обучающихся и на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (ФГОС ВО). ОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Университета и обеспечивающих качество подготовки обучающихся, а также реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление»:

Нормативную правовую базу разработки ОП магистратуры составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) с последующими изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 081100 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) магистр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2010 г. № 123;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2014 г. № 1518;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;
- Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подго-

товки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр"» от 18.11.2013 №1245

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» с последующими изменениями и дополнениями;
- иные нормативно правовые акты и методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации, содержащие нормы, регулирующие деятельность по разработке ООП;
- Письмо заместителя министра образования № АК-2612/05 от 20.08.2014 "О федеральных государственных образовательных стандартах;
- Устав МГУУ Правительства Москвы.

1.3. Общая характеристика образовательной программы магистратуры

1.3.1. Цель (миссия) ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»

ОП магистратуры по направлению «Государственное и муниципальное управление» образовательной программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление».

Миссия образовательной программы – углубление и развитие профессиональных знаний, умений, навыков и формирование профессиональных компетенций у обучающихся в области управления развитием ЖКХ и благоустройства города Москвы.

Целью ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») является подготовка государственных служащих нового типа, которые будут ориентированы на достижение общественных интересов и строгое соблюдение законности и корпоративной этики; обладать компетенциями по предоставлению публичных услуг населению и бизнесу, по взаимодействию со структурами гражданского общества; владеть знаниями об особенностях и принципах эффективного управления в сфере ЖКХ и благоустройства.

Реализация ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») направлена на развитие таких личностных качеств выпускников как гражданственность, толерантность, целеустремленность, самоорганизованность, трудолюбие, инициативность, коммуникабельность, стрессоустойчивость, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, а также способность работать в коллективе и к самообразованию.

Достижение общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по ОП магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») позволяет магистру успешно работать в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления, в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, некоммерческих и коммерческих организациях различных организационно-правовых форм на должностях согласно квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих.

1.3.2. Срок освоения ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства».

Нормативный срок освоения ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Срок освоения в очно-заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не более чем на полгода (по усмотрению Университета) по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы магистратуры в очно-заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, определяется Университетом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения), срок обучения устанавливается МГУУ самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья МГУУ вправе продлить срок не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне

зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.3.3. Трудоемкость ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»

Трудоемкость освоения студентом ОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» магистерской программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства» составляет 120 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОП.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»

Абитуриент, желающий освоить магистерскую программу «Управление развитием ЖКХ и благоустройства», должен иметь диплом бакалавра/специалиста и зачисляется в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются МГУУ Правительства Москвы с целью установления у абитуриента наличия следующих компетенций:

ОК-1 - способности использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способности находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-4 - способности осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ПК-2 - владения навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных

управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-9 - способности осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;

ПК-20 - способности свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;

ПК-21 - умения определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры;

ПК-22 - умения оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;

ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 (081100.68) «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление», включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами;
- профессиональную деятельность на должностях в органах законодательной и исполнительной власти города Москвы (префектуры административных округов, управы районов, департаменты Правительства Москвы, а именно Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы, Департамент капитального ремонта города Москвы, Департамент топливно-энергетического хозяйства города Москвы и другие,

- комитеты, управления, инспекции);
- профессиональную деятельность на должностях в отделах коммерческих и некоммерческих организациях сферы ЖКХ и благоустройства (ГБУ «Жилищник», ОАО «Мослифт», ОАО «МОС ОТИС», ГКУ «Мосзеленхоз», ГБУ «Мосзеленхоз», ГУП «Экотехпром», ГКУ «Мосэкопром», ГКУ «Центр реформы в ЖКХ», ГКУ «Городской центр жилищных субсидий», АО «Мосводоканал», ГУП «Мосводосток» и другие).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»), являются:

- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные предприятия и учреждения;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие и коммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами;
- органы законодательной и исполнительной власти города Москвы (префектуры административных округов, управы районов, департаменты Правительства Москвы, а именно Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы, Департамент капитального ремонта города Москвы, Департамент топливно-энергетического хозяйства города Москвы и другие, комитеты, управления, инспекции);
- отделы коммерческих и некоммерческих организаций сферы ЖКХ и благоустройства (ГБУ «Жилищник», ОАО «Мослифт», ОАО «МОС ОТИС», ГКУ «Мосзеленхоз», ГБУ «Мосзеленхоз», ГУП «Экотехпром», ГКУ «Мосэкопром», ГКУ «Центр реформы в ЖКХ», ГКУ «Городской центр жилищных субсидий», АО «Мосводоканал», ГУП «Мосводосток» и другие).

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческой;
- административно-технологической;
- консультационной и информационно-аналитической;

- проектной.

Программа прикладной магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») направлена на практико-ориентированные, прикладные виды профессиональной деятельности в сфере городского хозяйства как основные.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»), в соответствии с видами профессиональной деятельности должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

организационно-управленческая деятельность:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений;

- проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

административно-технологическая деятельность:

- применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

- оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

консультационная и информационно-аналитическая деятельность:

- консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;

- формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;

проектная деятельность:

- составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);

- разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;

- обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа;

- разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОП ВО

Результаты освоения ОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными (ОК):

- ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
- ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Общепрофессиональными (ОПК):

- ОПК-1 способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;
- ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности
- ОПК-3 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Профессиональными (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- ПК-1 владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач

- ПК-2 владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях
- ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
- ПК-4 владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления
административно-технологическая деятельность:
- ПК-5 владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике
- ПК-6 способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции
- ПК-7 способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля
- ПК-8 владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности
- ПК-9 владением навыками использования инструментов экономической политики
- ПК-10 способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу
консультационная и информационно-аналитическая деятельность:
- ПК-11 способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников
- ПК-12 способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач
- ПК-14 способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза
проектная деятельность:
- ПК-15 способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
- ПК-16 способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации
- ПК-17 способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
- Специальными (СК):***
- СК-1 владением методами стратегического анализа поведения

- экономических агентов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- СК-2 способностью разрабатывать стратегии развития жилищно-коммунального хозяйства на основе бюджетирования, ориентированного на результат проектного финансирования, управления рисками при реализации программ и проектов;
- СК-3 способностью разрабатывать прогнозы социально-экономических показателей деятельности предприятий и организаций сферы жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять выбор оптимального варианта развития;
- СК-4 способностью разрабатывать планы и программы развития предприятий и организаций сферы жилищно-коммунального хозяйства с учетом стратегии развития городского хозяйства;
- СК-5 способностью управлять организационно-экономической деятельностью предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства с учетом специфики реализации государственных программ города Москвы;
- СК-6 способностью управлять подразделениями, группами (командами) сотрудников предприятий и организаций при осуществлении мероприятий, направленных на реализацию стратегии развития жилищно-коммунального хозяйства.

Матрица компетенций ОП магистратуры по направлению подготовки 38.03.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») приведена в Приложении 1.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

В соответствии с Приказом от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.01.2015 № 7) и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется общей характеристикой ОП; календарным учебным графиком; учебным планом магистратуры с учетом особенностей и профиля ОП; фондом оценочных средств; рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график на весь период обучения по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») по очно-заочной форме обучения и отражает последовательность реализации ОП по годам обучения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестацию, каникулы.

| Курс | Количество недель обучения | | | | | | | ИТОГО |
|--------------|----------------------------|------------------------|----------|------------------------|------------------|-------------------------------|-----------|------------|
| | Теоретическое обучение | Экзаменационные сессии | Практики | | | Гос-экзамены и/или защита ВКР | Каникулы | |
| | | | Учебная | Науч.-исследов. работа | Производственная | | | |
| I | 34 | 4 | 2 | | | | 8 | 48 |
| II | 34 | 4 | | 4 | 10 | | 10 | 52 |
| III | 6 | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 30 |
| ИТОГО | 74 | 8 | 2 | 6 | 10 | 6 | 24 | 130 |

4.2. Учебный план подготовки магистра по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Учебный план подготовки магистров по программе «Управлением развитием ЖКХ и благоустройства» очной формы обучения, отражающий распределение дисциплин по семестрам и последовательность их изучения, является неотъемлемой частью ОП. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОП, обеспечивающих формирование перечисленных выше компетенций. Общая трудоемкость дисциплин, практик представлена в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части (84 з.е.);

- Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», в полном объеме относящийся к вариативной части программы (27 з.е.);

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации (9 з.е.).

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы

магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы магистратуры, МГУУ определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность программы. Вариативная часть учебного плана сформирована мгуу самостоятельно с учетом требований работодателей и особенностей магистерской программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства» в объеме, установленном ФГОС ВО.

Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" и Блока 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" программы магистратуры МГУУ определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. При составлении учебного плана профильная кафедра руководствовалась общими требованиями к условиям реализации образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление». После выбора обучающимся направленности программы набор соответствующих дисциплин и практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)". Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет Университета.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет не более 30 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика);

НИР.

Способы проведения учебной и производственной практик:

стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной ква-

лификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Учебный план составлен в соответствии с общими требованиями к условиям реализации образовательных программ, сформулированными в разделе 7 ФГОС ВО по направлению 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление», и приведен в приложении 2.

На основании учебного плана подготовки магистра по направлению 34.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») для каждого обучающегося составляется индивидуальный план магистра.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с утвержденным шаблоном рабочей программы дисциплины (модуля) (Приказ №30 от 13.02.2015 г. «О порядке разработки, утверждения и изменения рабочих программ учебных дисциплин»).

По всем дисциплинам учебного плана по подготовке магистров по направлению 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») разработаны рабочие программы учебных дисциплин, перечень которых приведен в приложении 3.

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

4.4.1. Программы практик

При реализации данной ОП магистратуры предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

В соответствии с календарным учебным графиком по ОП «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление развитием ЖКХ и благоустройства» предусмотрены следующие виды практик и НИР:

- учебная практика во 2-ом семестре продолжительностью 2 недели (трудоемкость – 3 зачётные единицы);

- производственная практика в 3-ем семестре продолжительностью 4 недели (трудоемкость – 6 зачётных единиц);

- производственная (преддипломная) практика в 4-ом семестре продолжительностью 6 недель (трудоемкость – 9 зачётных единиц);

- научно-исследовательская работа в 1, 2 и 4 семестрах (трудоемкость – 9 зачетных единиц).

Учебная практика по ознакомлению со сферой будущей профессиональной деятельности включена в вариативную часть магистерской программы. Способ проведения учебной практики: стационарная. Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Прохождение учебной практики базируется на компетенциях, знаниях, умениях, полученных при изучении предшествующих практике следующих дисциплин: экономика общественного сектора, теория и механизмы современного государственного и муниципального управления; информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления; технологии управления персоналом, правовое обеспечение государственного и муниципального управления; государственное и муниципальное управление, стратегии городского развития, экономика городского хозяйства и др.

Целью учебной практики при обучении по магистерской программе «Управление развитием ЖКХ и благоустройства» является развитие у студентов профессиональных компетенций, сформированных в процессе обучения.

Задачи учебной практики:

- выявление современных тенденций в развитии государственного и муниципального управления;

- изучение сложившейся практики разработки управленческих решений в органах государственной и муниципальной власти в сфере ЖКХ и благоустройства;

- освоение методов и инструментов проведения анализа, планирования, прогнозирования, организации, учета и контроля в сфере государственного и муниципального управления;

- ознакомление со структурой и функциями предприятий и организаций, подведомственным департаментам Правительства Москвы, в сфере ЖКХ и благоустройства;

- выработка умений, обеспечивающих возможность самостоятельно принимать решения в процессе государственного и муниципального управления;

- сбор эмпирических данных и фактических материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Учебная практика включает три этапа. На подготовительном этапе учебной практики проводится определение цели, места и порядка прохождения практики, формирование индивидуального задания на практику, определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания (формирование плана исследования).

Индивидуальное задание по учебной практике включает формулировку направления исследования, цели и задачи проведения исследования, общий

обзор путей и методов решения подобных проблем, существующих в теории и практике государственного и муниципального управления, рекомендации по источникам информации в соответствии с заданным аспектом научно-исследовательской работы. На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по учебной практике и защищает его.

Производственная практика по закреплению и совершенствованию первичных профессиональных умений и навыков включена в вариативную часть магистерской программы. Прохождение производственной практики базируется на компетенциях, знаниях, умениях, полученных при изучении предшествующих практике дисциплин: финансы и бюджетное планирование, урбанистика, комплексное благоустройство городских территорий, социальная политика и управление в социальной сфере, управление многоквартирными домами, развитие инженерно-коммунальной инфраструктуры, страхование в системе ЖКХ, развитие жилищно-коммунального хозяйства города Москвы, энергосбережение и энергоэффективность в сфере ЖКХ, система общественного контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве, содержание и ремонт дорожного хозяйства и др.

Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способ проведения производственной практики – стационарная практика. Производственная практика магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройством») имеет целью формирование практических аспектов общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций выпускника на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение и/или совершенствование практического опыта по избранному профилю деятельности.

Целью производственной (преддипломной) практики является формирование у обучающихся профессиональных и специальных компетенций, а также развитие, совершенствование и развитие навыков организационно-управленческой, административно-технологической, информационно-аналитической и проектной деятельности в процессе обучения и подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задачи производственной практики:

- закрепление знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин учебного плана ОП магистратуры и расширение опыта управленческой деятельности предприятиями, организациями и учреждениями в сфере ЖКХ и благоустройства;

- знакомство с содержанием и особенностями работы предприятий и организаций, подведомственным департаментам Правительства Москвы, в том числе предприятий и организаций, подведомственных Департаменту

жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Правительства Москвы;

- апробация результатов тематических проектов, выполняемых в рамках научно-исследовательской работы ОП магистратуры – основных методов и технологий управления организационным, структурным, экономическим, социально-культурным развитием, кадровым и нормативно-правовым обеспечением деятельности предприятий, учреждений и организаций, подведомственных департаментам Правительства Москвы;

- сбор эмпирических данных и фактических материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Производственная практика включает три этапа. На подготовительном этапе производственной практики проводится определение цели, места и порядка прохождения практики, формирование индивидуального задания на практику, определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания (формирование плана исследования).

Индивидуальное задание по производственной практике включает формулировку направления исследования, цели и задачи проведения исследования, общий обзор путей и методов решения подобных проблем, существующих в теории и практике государственного и муниципального управления, рекомендации по источникам информации в соответствии с заданным аспектом научно-исследовательской работы. На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по производственной практике и защищает его.

Производственная преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Перечень организаций (учреждений), с которыми МГУУ имеет заключенные договоры о совместной деятельности представлены в Приложении 4.

4.4.2. Программа научно-исследовательской работы

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОП магистратуры и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями магистерской программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства».

Научно-исследовательская работа магистрантов осуществляется в течение всего периода обучения в объеме 9 зачетных единиц и регламентируется Положением о научно-исследовательской работе магистрантов, обучающихся по направлению 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление».

В соответствии с календарным учебным графиком по ОП

«Государственное и муниципальное управление» образовательная программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства» предусматривает научно-исследовательскую работу в 1, 2 и 4 семестрах (трудоемкость – 9 З.Е.).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Ресурсное обеспечение ОП сформировано на основе требований к условиям реализации ОП магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») с учетом рекомендаций примерной образовательной программы.

5.1. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение – важнейшее условие, определяющее качество подготовки магистрантов. Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 75 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок)

из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 %.

Реализация ООП ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Профессорско-преподавательский состав МГУУ Правительства Москвы регулярно повышает свою квалификацию. Все преподаватели кафедр имеют опыт работы на производстве по специальности, некоторые совмещают работу на кафедре и в качестве научных консультантов и экспертов органов государственной и муниципальной власти.

Доля профессоров и доцентов, докторов и кандидатов наук на кафедре экономики городского хозяйства составляет 85 %, возрастной состав кафедры в среднем составляет 50 лет.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, которую имеет ученую степень кандидата наук, осуществляет самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеет ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию программы, регулярно ведут самостоятельные исследовательские проекты и участвуют в исследовательских проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах, трудах национальных и международных конференций по направлению, регулярно проходят повышение квалификации.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОП

Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП ВО по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратура), программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства», в МГУУ Правительства Москвы включает в себя учебную, учебно-методическую литературу, наглядные пособия, лабораторное оборудование, другие дидактические средства и методики, необходимые для освоения студентами учебных дисциплин.

ОП полностью обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление». Содержание каждой из учебных дисциплин

представлено в сети Интернет на официальном сайте www.migm.ru и в локальной сети МГУУ Правительства Москвы. Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Обеспечение учебной и учебно-методической литературой студентов осуществляется с использованием фонда собственной университетской библиотеки, а также сети Интернет и компьютерных баз данных («ИРБИС», «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс», «1С: Предприятие»).

Фонды библиотеки МГУУ Правительства Москвы соответствуют требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобрнауки РФ №1240 от 27 апреля 2000 г. Они комплектуются современными научными и учебными изданиями и способны обеспечить студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»), учебной, учебно-методической и научной литературой, а также предоставляют возможность получить дополнительную информацию из периодических изданий, словарей, справочников, энциклопедий. Осуществляется полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание всех категорий читателей вуза, обеспечивая образовательный процесс источниками учебной информации, отвечающими современным стандартам образования.

Фонд учебной, научной и периодической литературы по обследуемому направлению в библиотеке отражен в электронном каталоге, который постоянно обновляется, а доступ к нему открыт для всех читателей библиотеки (информационно-библиотечная система ИРБИС).

Подготовка магистров предполагает широкое использование периодических изданий (отраслевых журналов, газет), имеющих в читальном зале и фондах библиотеки. Фонд периодической литературы включает следующие периодические издания: «Проблемы теории и практики управления»; «Экономика и управление»; «Практика муниципального управления»; «Экономика. Управление. Право»; «Российский экономический журнал»; «Вопросы экономики»; «Управление собственностью: теория и практика»; «Регион: экономика и социология»; «Региональная экономика: теория и практика»; «Вестник Университета»; «ЖКХ: жилищное и коммунальное хозяйство»; «Энергосбережение»; «Энергосбережение и водоснабжение».

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса. Библиотечный фонд по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройством», обеспечен электронными информационными ресурсами. Через сеть Интернет студенты имеют возможность пользования базами данных.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен

индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет» как на территории Университета, так и вне ее).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации¹.

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная

¹ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 15, ст. 2038; N 30, ст. 4600; 2012, N 31, ст. 4328; 2013, N 14, ст. 1658; N 23, ст. 2870; N 27, ст. 3479; N 52, ст. 6961, ст. 6963; 2014, N 19, ст. 2302; N 30, ст. 4223, ст. 4243), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2009, N 48, ст. 5716; N 52, ст. 6439; 2010, N 27, ст. 3407; N 31, ст. 4173, ст. 4196; N 49, ст. 6409; 2011, N 23, ст. 3263; N 31, ст. 4701; 2013, N 14, ст. 1651; N 30, ст. 4038; N 51, ст. 6683; 2014, N 23, ст. 2927).

среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает необходимым комплексом учебных аудиторий, учебно-научных лабораторий и компьютерных классов, обеспечивающих в полной мере проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление», и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специализированные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специализированные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Специализированные аудитории и кабинеты, лаборатории и компьютерные классы в достаточной мере оснащены необходимым современным оборудованием. Большинство учебных аудиторий оборудовано стационарными мультимедийными проекторами, используется интерактивная SMART-доска. Университет обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения: 1С: Предприятие; Project Expert 7; Audit Expert; «Гарант»; «Консультант Плюс»; MS Excel; Power Point; программные комплексы «Регионы России»; СПОР и другие.

В случае применения электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими магистрантам осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Базой для занятий спортом являются арендуемые спортивные площадки и бассейн. В Университете имеется медицинский кабинет, оснащенный современным оборудованием и работающий в две смены. Организацией питания занимается кабинет питания, в структуру которого входят столовая и буфет. В здании вуза действует система кондиционирования.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В целях формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников в МГУУ Правительства Москвы разработана и ежегодно обновляется Стратегия развития студенческого самоуправления (далее – Стратегия), основанная на трех основных принципах: возможность самореализации студентов, духовно-культурное обогащение обучаемых и развитие у них управленческих навыков.

Стратегия предполагает создание в МГУУ наиболее благоприятных условий для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Инструментарием реализации Стратегии являются проводимые под руководством Студенческого совета конкурсы, фестивали, концерты, спортивные соревнования, праздники, выезды, дни первокурсника, КВН и другие мероприятия под эгидой Студсовета МГУУ Правительства Москвы. Студенты Университета работают волонтерами, посещают детские дома, берут шефство над воспитанниками школы-интерната № 49 им. Г. И. Россолимо и проводят благотворительные акции.

Система деятельности студенческого самоуправления МГУУ способствует развитию умения работать в команде, лидерских качеств; навыков проектной и управленческой деятельности в социокультурном направлении.

Стратегия также предполагает повышение качества работы Студсовета МГУУ, популяризацию вуза и деятельности студенческого актива. В качестве новых проектов в Стратегии планируется усиление международных связей, организацию телемостов и благотворительные акции со студентами зарубежных вузов.

В МГУУ активно работает студенческое научное общество (СНО), организуются бизнес-школы, дискуссии и симпозиумы на научные темы.

Студенты МГУУ регулярно проходят стажировку в Правительстве Москвы и принимают участие в кадровых проектах: «Фотография рабочего дня», «Ночь карьеры» и «День карьеры». Помогают на выставках образовательных услуг, совместных благотворительных акциях с Московским Студенческим Центром, мероприятиях с патриотическими организациями, районным и городским советами ветеранов.

Студентов МГУУ хорошо знают в детских домах города Торжка и др. В этих учреждениях студенты выполняют социально значимую работу, у них формируются чувства сострадания, милосердия, толерантности к людям.

Студенческие выезды в МГУУ - это не просто развлечение. Ставка делается на образовательную часть и проведение тренингов, мастер-классов, квестов. В результате студентам успешно прививаются компетенции повышения личной эффективности, развития навыков публичных выступлений, создания и управления проектами, в том числе проектами социальной направленности.

Создан сайт студенческого самоуправления МГУУ, на котором постоянно обновляется информация о мероприятиях и их результатах.

Таким образом, в МГУУ сформирована среда межкультурного общения, способствующая становлению уважения, толерантности как практических принципов профессиональной деятельности будущих государственных служащих в современной мультикультурной обстановке. Интеграция учебной и внеучебной деятельности студентов позволяет эффективно формировать понимание природы разнообразия ценностных установок, эстетических и этических норм поведения, что является базой для приобретения навыков владения приемами профессионального общения будущих государственных служащих, умения выстраивать межличностные и деловые коммуникации с учетом специфики многонациональной Москвы.

Широкий спектр культурно-творческих мероприятий позволяет творчески применить интеллектуальные, мировоззренческие, креативные умения и способности как индивидуально, так и в коллективной форме.

Формирование у студентов качеств патриота России, занимающего активную гражданскую позицию, обладающего высоким уровнем правовой, политической и экологической культуры способствует действующий в Университете Музей истории МГУУ. Музей выполняет значительную роль в духовно-нравственном и патриотическом воспитании студентов, проводит постоянную работу по организации студенческих мероприятий (экскурсий, тематических лекций, выставок, экспозиций).

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и Приказом от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП

магистратуры осуществляется в соответствии с Приказом от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.01.2015 № 7).

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по программе «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» в МГУУ Правительства Москвы созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств, позволяющие оценить степень сформированности компетенций студентов, включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам;
- типовые задания для практических и лабораторных занятий;
- задания на контрольные работы (аудиторные и домашние);
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику докладов, эссе, рефератов и курсовых работ;
- вопросы для зачетов, программы экзаменов и другие средства контроля.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОП магистратуры по направлению 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»).

Государственная итоговая аттестация выпускника МГУУ Правительства Москвы является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (решение Ученого совета Университета от __.__.____, протокол № ____);
- подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация магистра по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») осуществляется государственной аттестационной комиссией, организуемой в МГУУ Правительства Москвы по направлению «Государственное и муниципальное управление» и функционирующей в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, и Положением об итоговой государственной аттестации выпускников МГУУ Правительства Москвы

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» магистерской программы «Управление развитием ЖКХ и благоустройства».

7.3.1. Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») с целью контроля выполнения требований к уровню подготовки магистров и подтверждения формирования общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций у выпускника в соответствии с ФГОС ВО.

Требования к государственному экзамену (к содержанию и процедуре его проведения) изложены в Программе государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»).

7.3.2. Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы

В приложении 6 приведен примерный перечень тем выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства»).

7.3.3. Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью углубление, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) «Государственное и муниципальное управление» (программа «Управление развитием ЖКХ и благоустройства») и применение этих знаний при решении конкретных управленческих задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы в различных сферах в соответствии с профильной направленностью и видами профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОП магистратуры представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач конкретного вида деятельности (организационно-управленческой, административно-технологической, консультационной и информационно-аналитической, проектной) и выполняется в виде магистерской диссертации в период подготовки к государственной итоговой аттестации на основании данных научно-исследовательской работы и производственной практики.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку актуальной проблемы по программе «Управление развитием ЖКХ и благоустройства» и должна обязательно включать в себя как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания теоретических основ государственного и муниципального управления по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать для решения поставленных в работе управленческих задач в сфере ЖКХ и благоустройства.

При выполнении работы студент должен продемонстрировать навыки работы на персональном компьютере (например, статистическая обработка данных, построение графиков (схем), проведение экономических расчетов, использование компьютерных программ для решения конкретных задач, поставленных в работе и прочее).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ изложены в Методических указаниях по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), разработанных в МГУУ Правительства Москвы в 2013 г.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью выявления степени и полноты реализации Федерального государственного образовательного стандарта, соответствия оперативных целей деятельности Университета стратегическим требованиям, предъявляемым к магистру работодателем, проводится постоянный мониторинг качества образования.

Одним из элементов системы управления качеством образования в МГУУ Правительства Москвы является система внутрисеместровой аттестации студентов, основными задачами которой является контроль уровня усвоения студентами учебного материала в течение семестра и определения действительного уровня знаний, умений и навыков студентов, формирования требуемых ФГОС общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций. Аттестация проводится по всем дисциплинам и изученным темам в течение 8-9 недели с начала каждого семестра. Основными формами аттестации студентов являются: выставление оценки по итогам текущей успеваемости, опрос, коллоквиум (собеседование), оценка выполнения студентами письменных контрольных работ, тестирование (в том числе компьютерное), презентации, решение практикоориентированных задач и другие формы.

Важное место в системе качества образования отводится мониторингу оценки качества образования по ОП в следующих видах:

- мониторинг уровня знаний, умений и навыков студентов на начальных этапах учебно-воспитательного процесса (по данным входного контроля по дисциплине);

- мониторинг повседневной успеваемости студентов (по данным текущего контроля);
- мониторинг результативности учебно-воспитательного процесса (формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций) по дисциплине по результатам зачетно-экзаменационных сессий;
- мониторинг уровня профессиональности подготовленности студентов по результатам учебной и производственной (преддипломной) практик;
- мониторинг готовности выпускников к выполнению должностных обязанностей (по данным государственной итоговой аттестации);
- мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки бакалавров;
- мониторинг удовлетворенности качеством образования осуществляется в МГУУ на основе регулярно проводимых опросов различных категорий респондентов, результаты которых анализируются, рассматриваются на заседаниях Учебно-методического совета и учитываются в процессе дальнейшего совершенствования образовательной деятельности в Университете.

к приказу
от _____ 2015г. № ___

**Об установлении соответствия
между ОП ВПО 081100.68 «Государственное и муниципальное управление», про-
грамма «Управление развитием ЖКХ и благоустройства» и ОП ВО 38.04.04 «Госу-
дарственное и муниципальное управление», программа «Управление развитием
ЖКХ и благоустройства»**

Настоящим приложением утверждено соответствие ОП ВО и учебных планов, ре-
ализуемых, по ФГОС ВПО по направлению подготовки 081100.68 «Государственное и му-
ниципальное управление» и ФГОС ВО направлению подготовки 38.04.04 «Государствен-
ное и муниципальное управление».

1. В части определения профиля (направленности) подготовки (таблица 1)

Таблица 1.

Профили (направленность) подготовки по ФГОС ВПО и ФГОС ВО

| Наименование ФГОС | Профили (направленность) | Форма обучения | Выпускающая кафедра |
|---|---|----------------|---|
| ФГОС ВПО по направлению под- готовки 081100 Государственное и муниципальное управление (ква- лификация (сте- пень) «магистр») | Управление развитием ЖКХ и благоустройства | Очно-заочная | Кафедра экономики го- родского хозяйства |
| ФГОС ВО по направлению под- готовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уро- вень магистрату- ры) | Управление развитием ЖКХ и благоустройства | Очно-заочная | Кафедра экономики го- родского хозяйства |

2. В части уточнения видов деятельности ОП ВО (таблица 2)

Таблица 2.

Виды деятельности, реализуемые по направлению подготовки
по ФГОС ВПО и ФГОС ВО

| Виды деятельности | |
|---|---|
| Существующие по ФГОС ВПО 081100.68 | Утверждаемые по ФГОС ВО 38.04.04 |
| <ul style="list-style-type: none"> – организационно-управленческая; – административно-технологическая; – консультационная и информационно-аналитическая; – проектная; – научно-исследовательская; – педагогическая. | <ul style="list-style-type: none"> – организационно-управленческая; – административно-технологическая; – консультационная и информационно-аналитическая; – проектная; – научно-исследовательская; – педагогическая. |

3. В части соответствия сроков обучения (таблица 3)

Таблица 3.

| Срок получения образования по ОП ВО | | |
|-------------------------------------|---|------------------|
| Наименование ФГОС | Выписка из ФГОС | Срок обучения |
| ФГОС ВПО | Нормативный срок освоения ООП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск – 2 года. Сроки освоения ООП магистратуры по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на пять месяцев относительно нормативного срока ... | 2 года 5 месяцев |
| ФГОС ВО | Срок получения образования по программе магистратуры: – в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. – в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода (по усмотрению организации) по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. | 2 года 6 месяцев |

4. В части соответствия общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (таблица 4).

Перевести в статус дополнительных компетенций ОП ВО компетенции, не имеющие прямого соответствия (таблица 4) и ввести в кодировку компетенций дополнительную первую букву «Д».

