

АННОТАЦИЯ

«Электронный документооборот»

Цель изучения дисциплины - освоение основ организации электронного документооборота и формирование навыков работы в электронных системах управления документооборотом в области закупок.

В курсе будут раскрыты ключевые разделы дисциплины: введение в системы электронного документооборота; правовые и нормативные основы документационного обеспечения управления; функции систем электронного документооборота в области госзакупок; классификация систем электронного документооборота; выбор и внедрение комплексных систем электронного документооборота; документирование управленческой деятельности.