

АННОТАЦИЯ

«Учебная практика

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)»

Ожидаемые результаты	<p>В результате прохождения учебной практики у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:</p> <p>ОК-6 (способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия);</p> <p>ОПК-2 (способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений);</p> <p>ОПК-7С (иметь знания, владеть умениями и навыками организации и проведения социально-культурной деятельности);</p> <p>ПК-1 (умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения);</p> <p>ПК-6 (владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций);</p> <p>ПК-8 (способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования);</p> <p>ПК-9 (способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации);</p> <p>ПК-10 (способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению);</p> <p>ПК-11 (владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения);</p> <p>ПК-15 (умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти</p>
----------------------	--

	<p>Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях);</p> <p>ПК-16 (способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);</p> <p>ПК-19 (способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды);</p> <p>ПК-20 (способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права).</p>
Содержание практики	<p>Изучение содержания основной деятельности организации. Изучение практики реализации социальной и культурной политики. Овладение первичными навыками управленческой и творческо-производственной деятельности в учреждениях и организациях культуры. Анализ практических проблем, возникающих при управлении творческо-производственной деятельности в учреждениях и организациях культуры.</p>
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой