

АННОТАЦИЯ «Культура управления»

Ожидаемые результаты	Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями: ОК-1 (способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции); ОК-5 (способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия); ОК-6 (способность к самоорганизации и самообразованию); ОПК-4 (способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации); ПК-1 (владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры); ПК-2 (владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде).
Содержание курса	Культура управленческой деятельности в системе профессиональной этики. Ценности-цели управленческой деятельности. Личностные ценности управленческой деятельности. Межличностные ценности управленческой деятельности. Организационные ценности управленческой деятельности. Культурные нормы поведения, направленного на сотрудничество.
Промежуточная аттестация	Зачет