

## АННОТАЦИЯ

### «Оценка, аттестация и мотивация персонала»

Ожидаемые результаты	<p>Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:</p> <p>ОПК-1-знание основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации</p> <p>ОПК-9-способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации).</p> <p>ПК-1-знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике.</p> <p>ПК-4-знание основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике.</p> <p>ПК-7-знание целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала.</p> <p>ПК-8- знание принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике.</p> <p>ПК-20-умение оценить эффективность аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала, владением навыками получения обратной связи по результатам текущей деловой оценки персонала.</p> <p>ПК-23-знание основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации и умением использовать их на практике.</p> <p>ПК-24-способностью применять на практике методы оценки эффективности системы материального и</p>
----------------------	---

	нематериального стимулирования в организации.
Содержание курса	<p>Мотивация персонала в контексте стратегии организации и стратегии управления персоналом. Основные принципы и концепции, лежащие в основе оценки персонала.</p> <p>Компетентностный подход и его применение в оценке персонала. Основные методы оценки персонала.</p> <p>Планирование оценки персонала, планирование аттестации персонала. Обратная связь по результатам оценки.</p>
Промежуточная аттестация	Экзамен