

АННОТАЦИЯ

«Планирование и подбор персонала»

<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями: ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию. ОПК-2-способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. ПК-2-владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. ПК-9-способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации. ПК-16-способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы). ПК-17-владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителям ПК-27-способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p>
<p>Содержание курса</p>	<p>Планирование и подбор персонала в контексте стратегии организации. Планирование и подбор персонала в системе управления персоналом. Планирование персонала – сущность, цели и задачи. Методы планирования персонала. Подбор персонала – сущность, цели и задачи. Методы подбора персонала.</p>
<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>Зачет</p>