

АННОТАЦИЯ

«Государственные услуги и функции в сфере городского хозяйства и имущественно-земельных отношений»

Ожидаемые результаты	ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ОПК-4 способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; ПК-24 владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.
Содержание курса	Государственные и муниципальные услуги в сфере городского хозяйства и имущественно-земельных отношений: сущность, подходы, понятия. Органы власти и организации, уполномоченные на оказание государственных и муниципальных услуг в сфере городского хозяйства и имущественно-земельных отношений. Обеспечение процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере городского хозяйства и имущественно-земельных отношений. Направления совершенствования процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере городского хозяйства и имущественно-земельных отношений.
Промежуточная аттестация	Экзамен