

## АННОТАЦИЯ «Эффективные презентации»

Ожидаемые результаты	<p>Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:</p> <p>ОК-5-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию.</p> <p>ОПК-4-способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p>ПК-9-способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.</p>
Содержание курса	<p>Основные принципы, лежащие в основе успешной презентации. «Треугольник презентации» - предмет, спикер, целевая аудитория. Правила постановки целей презентации, подбор структуры презентации, исходя из целей. Подбор материала для презентации. Принципы структурирования и подачи материала. Работа спикера перед аудиторией – техники уверенного поведения, техники управления вниманием. Работа с «жесткой» аудиторией – принципы и техники. Особенности работы в различных ситуациях презентации – работа на сцене, работа с микрофоном, работа со СМИ, в т.ч. в ситуации видеосъемки.</p>
Промежуточная аттестация	Зачет