

АННОТАЦИЯ

«Связи с общественностью в органах власти»

Ожидаемые результаты	<p>Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:</p> <p>ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>ОПК-4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;</p> <p>ПК-9 - способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;</p> <p>ПК-10 - способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;</p> <p>ПК-11 - владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.</p>
Содержание курса	<p>Сущность и особенности менеджмента общественных связей. Место PR в различных коммуникационных системах. Понятие корпорации и корпоративного позиционирования. Управление восприятием. Конструирование корпоративного имиджа. Планирование системы формальных идентификационных признаков (фирменный стиль). Корпоративные коммуникации и окружающее пространство: комплексные решения и органичные сочетания. Концепция, формат, рабочий план мероприятий и их дифференциация. Законодательные основы GR-работы. Разное понимание и оценки GR, его роль в управленческой практике. Технологические основы GR.</p>
Промежуточная аттестация	Экзамен