

## АННОТАЦИЯ

### «Зарубежный опыт предоставления государственных услуг»

Ожидаемые результаты	<p>ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;</p> <p>ПК-8 способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;</p> <p>ПК-24 владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p>
Содержание курса	<p>Государственные и муниципальные услуги в зарубежных странах: подходы и технологии оказания. Нормативное правовое регулирование в сфере предоставления государственных услуг в зарубежных странах. Органы власти и организации, уполномоченные на оказание государственных и муниципальных услуг в зарубежных странах. Особенности функционирования МФЦ или их аналогов. Инновационные практики предоставления государственных и муниципальных услуг в зарубежных странах. Направления совершенствования процесса предоставления государственных услуг на основе зарубежного опыта.</p>
Промежуточная аттестация	Экзамен