

## АННОТАЦИЯ

### «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)»

Ожидаемые результаты	<p>В результате прохождения производственной практики у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:</p> <p>ПК-1 (способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности);</p> <p>ПК-5 (способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности);</p> <p>ПК-7 (владение навыками подготовки юридических документов);</p> <p>ПК-8 (готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства);</p> <p>ПК-12 (способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению);</p> <p>ПК-13 (способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации);</p> <p>ПК-15 (способность толковать нормативные правовые акты);</p> <p>ПК-16 (способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности).</p>
Содержание практики	Практика по получению профессиональных умений и навыков, стационарная или выездная, в форме реальной работы студентов бакалавриата в публичных органах власти и управления, в коммерческих и некоммерческих организациях города Москвы.
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой