

## АННОТАЦИЯ

### Производственная (преддипломная) практика

Ожидаемые результаты	<p>В результате прохождения производственной (преддипломной) практики у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:</p> <p>ОПК-3 (способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия);</p> <p>ОПК-6 (владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций);</p> <p>ПК-1 (владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры);</p> <p>ПК-2 (владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде);</p> <p>ПК-5 (способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений);</p> <p>ПК-7 (владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ);</p> <p>ПК-9 (способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли);</p> <p>ПК-10 (владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления);</p>
----------------------	---

	<p>ПК-12 (умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления));</p> <p>ПК-13 (умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций);</p> <p>ПК-14 (умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета);</p> <p>ПК-15 (умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании);</p> <p>ПК-16 (владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов);</p> <p>ПК-17 (способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели);</p> <p>ПК-18 (владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов));</p> <p>ПК-19 (владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками);</p> <p>ПК-20 (владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур).</p>
Содержание практики	<p>Ознакомление с объектом производственной (преддипломной) практики (далее – производственная практика, практика), производственный инструктаж. Изучение бизнес-процессов, особенностей и проблем системы менеджмента в организации (предприятии) по месту прохождения практики. Изучение алгоритма и методики принятия управленческих решений в условиях конкурентной среды и финансовой нестабильности. Составление аналитического обзора по теме бакалаврской работы. Подготовка первой редакции теоретического и аналитического разделов бакалаврской работы. Составление отчета по производственной (преддипломной) практике. Оформление отчета по производственной (преддипломной) практике, получение отзыва.</p>
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой