



Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Московский городской университет управления Правительства Москвы"

ПРИКАЗ

26.12.2017

№ 287

Об утверждении Положения о
стипендии Ректора Университета
Правительства Москвы

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о стипендии Ректора Университета Правительства Москвы, одобренное решением ученого совета МГУУ Правительства Москвы, протокол от 20 декабря 2017 года № 4 (приложение).
2. Начальнику Учебного отдела Погудаевой М.Ю. обеспечить ознакомление студентов МГУУ Правительства Москвы с настоящим приказом.
3. Начальнику Управления по связям с общественностью Цымбаленко Н.А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте МГУУ Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной и научной работе Александрова А.А.

Ректор

В.Ю. Фивейский

Положение
о стипендии Ректора Университета Правительства Москвы¹

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МГУУ Правительства Москвы (далее – Университет) и определяет основания и порядок назначения и выплаты стипендии Ректора Университета Правительства Москвы (далее – стипендия).

1.2. Стипендия является денежной выплатой, которая назначается студентам Университета (далее – студенты) в целях стимулирования и поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ высшего образования.

1.3. Выплата стипендии осуществляется за счет собственных средств Университета.

2. Основания назначения, размер и сроки выплаты стипендии

2.1. Стипендия может назначаться следующим категориям студентов:

2.1.1. Студентам 2 – 4 курсов, обучающимся по программам бакалавриата по очной форме обучения, не являющимся штатными работниками Университета, которые за предшествующий учебный год не имели академической задолженности и имели курсовой рейтинг не ниже 90 баллов и итоговую оценку по каждой (каждому) из дисциплин (модулей) по стобалльной системе оценивания не ниже 85 баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценивания знаний студентов.²

2.1.2. Студентам 1 курса, обучающимся по программам магистратуры по очной форме обучения, не являющимся штатными работниками Университета, которые поступили на обучение по указанным программам в год завершения обучения в Университете по программам бакалавриата по очной форме обучения, которым Университетом выдан диплом бакалавра с отличием и которые за 4 курс обучения в Университете по программам бакалавриата не имели академической задолженности и имели курсовой рейтинг не ниже 90 баллов и итоговую оценку по каждой (каждому) из дисциплин (модулей) по стобалльной системе оценивания не ниже 85 баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценивания знаний студентов.³

2.1.3. Студентам 1 курса, обучающимся по программам бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Управление персоналом в международных организациях, компаниях и дипломатических представительствах», по заочной форме обучения, из числа выпускников Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Министерства иностранных дел Российской Федерации» (ФГБПОУ «Колледж МИД России»)

¹ Текст приводится с учетом изменений, внесенных приказами от 06 июня 2018 г. № 109, от 22 апреля 2019 г. № 82 и от 18 июня 2020 г. № 173.

² Текст приводится с учетом изменений, внесенных приказом от 18 июня 2020 г. № 173.

³ Текст приводится с учетом изменений, внесенных приказом от 18 июня 2020 г. № 173.

текущего года выпуска.

2.1.4. Студентам 1 курса, обучающимся по программам бакалавриата по очной форме обучения, из числа выпускников текущего года выпуска общеобразовательных организаций, с которыми Университетом заключены договоры о сотрудничестве и осуществляется сотрудничество в форме формирования и деятельности профильных классов и профильных групп учащихся путем согласования учебных планов в части профильных предметов, имеющим сумму баллов за все вступительные испытания не менее 190 или поступившим в Университет без вступительных испытаний.

2.1.5. Студентам 1 курса, обучающимся по программам магистратуры по очной форме обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, по которым они являются заказчиками, из числа государственных гражданских служащих города Москвы и работников государственных учреждений города Москвы.

2.2. Количество стипендий, назначаемых по основаниям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Положения, устанавливается ежегодно приказом Университета в следующих пределах с учетом наличия финансовых возможностей Университета:

2.2.1. На основании пунктов 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Положения – до 25 стипендий.

2.2.2. На основании пункта 2.1.3 настоящего Положения – до 10 стипендий.

2.2.3. На основании пункта 2.1.4 настоящего Положения – до 20 стипендий.

2.2.4. На основании пункта 2.1.5 настоящего Положения – до 10 стипендий.

2.3. В случае, предусмотренном пунктом 2.1.1 настоящего Положения, стипендия назначается на учебный год в зависимости от успехов в учебе в предыдущем учебном году, начисляется и выплачивается один раз в семестр.

2.4. В случае, предусмотренном пунктом 2.1.2 настоящего Положения, стипендия назначается на первый учебный год, начисляется и выплачивается один раз в семестр.

2.5. В случаях, предусмотренных пунктами 2.1.3 – 2.1.5 настоящего Положения, стипендия назначается весь срок обучения, начиная с 1 курса, начисляется и выплачивается один раз в семестр.

2.6. В случае, предусмотренном пунктом 2.1.5 настоящего Положения, стипендия назначается при условии представления справки с места работы, подтверждающей отнесение студента к категории, предусмотренной пунктом 2.1.5 настоящего Положения. Студенты, которым назначена стипендия на основании пункта 2.1.5 настоящего Положения, до начала каждого семестра представляют справку с места работы, подтверждающую отнесение студента к категории, предусмотренной пунктом 2.1.5 настоящего Положения. В случае увольнения с государственной гражданской службы города Москвы или из государственного учреждения города Москвы студент должен представить в Учебный отдел письменное уведомление об этом в течение семи календарных дней со дня увольнения.

2.7. Размер стипендии и конкретные сроки выплаты стипендии устанавливаются приказом Университета ежегодно.

2.8. Студенту может быть назначена стипендия только по одному из оснований, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, по его выбору.

2.9. Студентам, которым назначена стипендия, не может быть назначена иная стипендия, назначаемая в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

2.10. Назначение стипендии по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Положения, осуществляется с 2017/2018 учебного года, по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1.3 – 2.1.5 настоящего Положения, - с 2018/2019 учебного года.

2.11. Стипендия назначается при условии отсутствия задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг, на основании которого обучается претендент на получение стипендии.

3. Порядок назначения стипендии

3.1. Претендент на получение стипендии подает в Учебный отдел заявление о назначении стипендии на имя Ректора Университета в сроки, установленные приказом Университета. Претенденты на получение стипендии на основании пункта 2.1.5 настоящего Положения прилагают к заявлению о назначении стипендии справку с места работы, подтверждающую отнесение студента к категории, предусмотренной пунктом 2.1.5 настоящего Положения.

3.2. Учебный отдел регистрирует заявления о назначении стипендии в специальном журнале, проверяет соответствие претендента на получение стипендии условиям, предусмотренным пунктами 2.1, 2.8, 2.9 настоящего Положения, и в случае такого соответствия ставит на заявлении о назначении стипендии отметку о согласовании. На согласованных заявлениях о назначении стипендии по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Положения, начальник Учебного отдела указывает курсовой рейтинг студента за период, предусмотренный указанными пунктами. На согласованных заявлениях о назначении стипендии по основанию, предусмотренному пунктом 2.1.4 настоящего Положения, начальник Учебного отдела указывает сумму баллов за все вступительные испытания, за исключением случая поступления претендента на получение стипендии в Университет без вступительных испытаний. В случае несоответствия претендента на получение стипендии условиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Положения, Учебный отдел подшивает заявление о назначении стипендии в личное дело студента с уведомлением его о причинах отказа в согласовании.

3.3. Согласованное учебным отделом заявление о назначении стипендии передается Учебным отделом в Стипендиальную комиссию Университета (далее – стипендиальная комиссия) на рассмотрение.

3.4. В случаях, предусмотренных пунктом 2.1.1 настоящего Положения, стипендия назначается ежегодно приказом Университета на основании рекомендации стипендиальной комиссии.

3.5. В случаях, предусмотренных пунктами 2.1.2 – 2.1.5 настоящего Положения, стипендия назначается единовременно приказом Университета на основании рекомендации стипендиальной комиссии.

3.6. Приказ Университета о назначении стипендии подлежит обязательному согласованию главным бухгалтером, который проверяет соблюдение требований пункта 2.11 настоящего Положения.

3.7. Если в случаях, предусмотренных пунктами 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Положения, количество поданных заявлений о назначении стипендии окажется больше количества стипендий, определенного приказом Университета в соответствии с настоящим Положением, то назначение стипендии осуществляется на конкурсной основе. Стипендия назначается претендентам на ее получение на основании пунктов 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Положения, занимающим более высокое место в общем списке таких претендентов на получение стипендии, сформированном стипендиальной комиссией. Список претендентов на получение

стипендии ранжируется по убыванию курсового рейтинга студента, указанного в пунктах 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Положения, а при равенстве курсового рейтинга – по убыванию суммы баллов за наличие достижений в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, которые определяются стипендиальной комиссией на основании электронного портфолио студента, сформированного в порядке, установленном приказом Университета, в следующем порядке:

- 3.7.1. За научно-исследовательскую деятельность – 50 баллов.
- 3.7.2. За общественную деятельность – 20 баллов.
- 3.7.3. За культурно-творческую деятельность – 15 баллов.
- 3.7.4. За спортивную деятельность – 15 баллов.

3.8. Если в случаях, предусмотренных пунктами 2.1.3 – 2.1.5 настоящего Положения, количество поданных заявлений о назначении стипендии окажется больше количества стипендий, определенного приказом Университета в соответствии с настоящим Положением, то назначение стипендии осуществляется на конкурсной основе в порядке, предусмотренном настоящим пунктом. По каждому основанию, предусмотренному пунктами 2.1.3 – 2.1.5 настоящего Положения, стипендиальная комиссия формирует список претендентов на получение стипендии, который ранжируется в зависимости от результатов вступительных испытаний, индивидуальных достижений и особых прав поступающих в соответствии с порядком ранжирования списков поступающих, установленным правилами приема в Университет на соответствующие образовательные программы высшего образования. Стипендия назначается претендентам на ее получение, занимающим более высокое место в списке претендентов на получение стипендии, сформированном стипендиальной комиссией.

4. Основания прекращения и приостановления начисления и выплаты стипендии

4.1. Начисление и выплата стипендии прекращаются до окончания периода, на который она была назначена, в следующих случаях:

4.1.1. Нарушения студентом, которому назначена стипендия, Устава и (или) правил внутреннего распорядка обучающихся Университета.

4.1.2. Отчисления студента, которому назначена стипендия, из Университета, в том числе в случае его последующего восстановления для продолжения обучения в Университете.

4.1.3. Увольнения студента, которому назначена стипендия, с государственной гражданской службы города Москвы или из государственного учреждения города Москвы без последующего поступления на государственную гражданскую службу города Москвы или приема на работу в государственное учреждение города Москвы в течение одного месяца после увольнения в случае, если стипендия назначена на основании пункта 2.1.5 настоящего Положения.

4.1.4. Смены заказчика по договору об оказании платных образовательных услуг, в результате которой студент, которому стипендия назначена на основании пункта 2.1.5 настоящего Положения, перестает быть заказчиком по договору на свое обучение.

4.1.5. Наличия у студента, которому стипендия назначена на основании пункта 2.1.3 настоящего Положения, по итогам семестра оценок «удовлетворительно» либо только оценок

«отлично» и (или) хорошо при доле оценок «отлично» в общем количестве оценок менее 75 процентов.⁴

4.1.6. Наличия у студента, которому стипендия назначена на основании пункта 2.1.4 настоящего Положения, по итогам семестра курсового рейтинга менее 70 баллов.

4.1.6.⁵ Наличия у студента, которому стипендия назначена на основании пункта 2.1.5 настоящего Положения, по итогам семестра (модуля) курсового рейтинга менее 80 баллов.⁶

4.1.7. Утраты студентом, которому стипендия назначена на основании пункта 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 или 2.1.5 настоящего Положения, оснований для назначения стипендии, предусмотренных соответствующим пунктом, за исключением случаев, указанных в пунктах 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 настоящего Положения.

4.2. Прекращения начисления и выплаты стипендии оформляется приказом Университета. Представление о прекращении начисления и выплаты стипендии и проект приказа Университета о прекращении начисления и выплаты стипендии готовятся отделением прикладного и академического бакалавриата или отделением магистратуры и аспирантуры Учебного отдела, в которых студент проходит обучение. При этом излишне выплаченная сумма стипендии подлежит возврату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Начисление и выплата стипендии в случаях, предусмотренных пунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 4.1.7 настоящего Положения, прекращаются со дня наступления событий, предусмотренных указанными пунктами. Начисление и выплата стипендии в случае, предусмотрленном пунктом 4.1.3 настоящего Положения, прекращаются по истечении одного месяца со дня увольнения с государственной службы города Москвы или из государственного учреждения города Москвы при отсутствии документального подтверждения поступления на государственную гражданскую службу города Москвы или приема на работу в государственное учреждение Москвы (справки с места работы).

4.4. Начисление и выплата стипендии в случаях, предусмотренных пунктами 4.1.5, 4.1.6, 4.1.6¹ настоящего Положения, прекращаются с семестра (модуля), следующего за семестром (модулем), результаты успеваемости за который послужили основанием для прекращения выплаты стипендии.⁷

4.5. на период нахождения студента, которому назначена стипендия, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет начисление и выплата стипендии приостанавливается на основании приказа Университета о предоставлении соответствующего отпуска и возобновляются после допуска к обучению в связи с выходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на основании приказа Университета о таком допуске с учетом периода обучения, за который стипендия была выплачена до предоставления соответствующего отпуска.

4.6. Начисление и выплата стипендии приостанавливаются при наличии задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг, на основании которого обучается студент, которому назначена стипендия, с даты возникновения такой задолженности и возобновляются с даты ее погашения.

⁴ Текст приводится с учетом изменений, внесенных приказом от 22 апреля 2019 г. № 82.

⁵ Текст приводится с учетом изменений, внесенных приказом от 22 апреля 2019 г. № 82.

⁶ Текст приводится с учетом изменений, внесенных приказом от 22 апреля 2019 г. № 82.

⁷ Текст приводится с учетом изменений, внесенных приказом от 22 апреля 2019 г. № 82.

4.7. В случае прекращения начисления и выплаты стипендии сумма подлежащей выплате стипендии в соответствующем учебном году определяется по формуле:

$$C = C_n * DH / DP, \text{ где}$$

C – сумма подлежащей выплате стипендии в соответствующем учебном году;

C_n – размер стипендии из расчета на соответствующий учебный год, определенный на основании пункта 2.7 настоящего Положения;

DH – количество календарных дней, в течение которых студент имел право на получение стипендии в соответствующем учебном году;

DP – количество календарных дней в соответствующем учебном году.

4.8. Излишне выплаченная сумма стипендии согласно пункту 4.2 настоящего Положения определяется как положительная разница между суммой фактически выплаченной в соответствующем учебном году стипендии и суммой подлежащей выплате стипендии в соответствующем учебном году, определенной в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения.