

АННОТАЦИЯ

«Технология формирования имиджа организации»

Ожидаемые результаты	<p>Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:</p> <p>ОПК-9 – способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации);</p> <p>ПК-32 – владение навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике, умением обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации;</p> <p>ПК-38 – владение навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом.</p>
Содержание курса	<p>Курс посвящен принципам и методам осуществления имиджирования организации. Рассматриваются вопросы формирования и поддержания корпоративного и персонального делового имиджа: современная концепция имиджа, управление корпоративной репутацией и корпоративным имиджем, рекомендации по подготовке декларации корпоративной философии, «Я–концепция» в персональном имиджировании, факторы и атрибуты персонального делового имиджа.</p>
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой