

## АННОТАЦИЯ

### Производственная практика

**(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая практика, педагогическая практика)**

Ожидаемые результаты	<p>В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической практики, педагогической практики) у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:</p> <p>ОК-1 (способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу);</p> <p>ОК-2 (готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения);</p> <p>ОК-3 (готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала);</p> <p>ОПК-3 (готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия);</p> <p>ПК-1 (владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач);</p> <p>ПК-2 (владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях);</p> <p>ПК-3 (способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями);</p> <p>ПК-4 (владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления);</p> <p>ПК-5 (владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике);</p> <p>ПК-6 (способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции)</p> <p>ПК-7 (способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля)</p> <p>ПК-8 (владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности);</p>
----------------------	--

	<p>ПК-9 (владение навыками использования инструментов экономической политики);</p> <p>ПК-10 (способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу);</p> <p>ПК-11 (способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников);</p> <p>ПК-12 (способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач);</p> <p>ПК-13 (способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза);</p> <p>ПК-14 (способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления);</p> <p>ПК-15 (способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации);</p> <p>ПК-16 (способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях);</p> <p>ПК-17 (способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ).</p>
Содержание практики	<p>Организация производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической практики, педагогической практики) (далее – производственная практика, практика): оформление дневника по практике; составление индивидуального задания производственной практики.</p> <p>Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности : изучение задач, функций и направления деятельности объекта практики; изучение методик проведения научных исследований экономических процессов; изучение методов обработки статистической информации; сбор фактического материала для выполнения анализа состояния исследуемой проблемы.</p> <p>Исследовательский этап: выполнение заданий руководителя практики в соответствии с темой научного исследования; обработка и анализ фактической информации по исследуемой проблеме; выработка конкретных рекомендаций по совершенствованию исследуемых процессов.</p> <p>Заключительный этап : оформление дневника по практике; подготовка отчёта по практике; получение отзывов руководителей практики; подготовка публикаций, научных статей, тезисов докладов; защита отчёта по практике.</p>
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой