

**АННОТАЦИЯ**  
**Учебная практика**  
**(практика по получению первичных**  
**профессиональных умений и навыков)**

Ожидаемые результаты	<p>В результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:</p> <p>ОК-1 (способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу);</p> <p>ОК-2 (готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения);</p> <p>ОК-3 (готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала);</p> <p>ОПК-1 (способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности);</p> <p>ОПК-3 (готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия);</p> <p>ПК-1 (владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач);</p> <p>ПК-2 (владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях);</p> <p>ПК-3 (способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями)</p> <p>ПК-4 (владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления);</p> <p>ПК-5 (владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике);</p> <p>ПК-6 (способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции);</p> <p>ПК-7 (способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля);</p> <p>ПК-8 (владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности);</p> <p>ПК-9 (владение навыками использования инструментов экономической политики);</p> <p>ПК-11 (способность осуществлять верификацию и</p>
----------------------	---

	<p>структуризацию информации, получаемой из разных источников);</p> <p>ПК-12 (способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач);</p> <p>ПК-13 (способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза);</p> <p>ПК-14 (способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления);</p> <p>ПК-15 (способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации).</p>
Содержание практики	<p>Организация учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) (далее - учебная практика, практика):</p> <p>Оформление дневника по практике. Составление индивидуальной программы учебной практики (совместно с научным руководителем).</p> <p>Подготовительный этап:</p> <p>Изучение задач, функций и направления деятельности объекта практики. Изучение фундаментальной и периодической литературы; подтверждение актуальности и практической значимости выбранного студентом направления. Сбор, систематизация и обобщение фактического материала для выполнения анализа состояния исследуемой проблемы.</p> <p>Аналитический этап:</p> <p>Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с темой научного исследования. Обработка и анализ фактической информации по исследуемой проблеме; (критическая оценка состояния контроля за расходованием бюджетных средств, в том числе средств, поступивших в бюджет муниципального образования из бюджета города Москвы; контроля за сохранностью и использованием организациями собственности города Москвы и пр.). Оценка практической значимости исследуемых вопросов для данного объекта. Выработка конкретных рекомендаций по совершенствованию исследуемых процессов.</p> <p>Заключительный этап:</p> <p>Оформление дневника по практике. Подготовка отчёта по практике. Получение отзывов руководителей практики. Подготовка публикаций (научных статей, тезисов докладов на студенческих конференциях). Защита отчёта по практике.</p>
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой