

АННОТАЦИЯ

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Ожидаемые результаты	<p>В результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:</p> <p>ОК-6 (способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия);</p> <p>ОПК-2 (способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений);</p> <p>ОПК-7С (иметь знания, владеть умениями и навыками организации и проведения социально-культурной деятельности);</p> <p>ПК-1 (умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения);</p> <p>ПК-6 (владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций);</p> <p>ПК-8 (способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования);</p> <p>ПК-9 (способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации);</p> <p>ПК-10 (способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению);</p> <p>ПК-11 (владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения);</p> <p>ПК-15 (умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации,</p>
----------------------	---

	<p>органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях);</p> <p>ПК-16 (способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы));</p> <p>ПК-19 (способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды);</p> <p>ПК-20 (способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права).</p>
Содержание практики	<p>Изучение содержания основной деятельности организации. Изучение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) (далее - учебная практика, практика) реализации социальной и культурной политики. Овладение первичными навыками управленческой и творческо-производственной деятельности в учреждениях и организациях культуры. Анализ практических проблем, возникающих при управлении творческо-производственной деятельности в учреждениях и организациях культуры.</p>
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой