Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский городской университет управления Правительства Москвы имени Ю.М. Лужкова»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *Фивейский В.Ю.*

"20" 09 2021 г.

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 1 от 08.09.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.03

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): «Стратегическое управление персоналом организации»

Кафедра: Государственного управления и кадровой политики

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Образовательный стандарт (ФГОС) № 958 от 12.08.2020

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 2г 6м

Основной	*Типы задач профессиональной деятельности*
+	организационно-управленческий
-	информационно-аналитический
-	проектный
-	научно-исследовательский
-	педагогический

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УиНР _____ / Александров А.А./

Начальник Учебного отдела _____ / Погудаева М.Ю./

Начальник УМО _____ / Дидяева Т.А./

Заведующий кафедрой _____ / Сульдина Г.А./

Календарный учебный график 2022-2023 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь				Декабрь				Январь					Февраль				Март				Апрель				Май					Июнь				Июль					Август				
Пн		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Вт		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Ср		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Чт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Пт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Сб	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Вс	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Пн																				*			П				К									*						*			П	К		К						К
Вт																							П			К	К										*								П	К		К						К
Ср																							П			К		*																	П	К		К						К
Чт																			*			П	П			*																		П		П	К	К		К	К	К	К	К	К
Пт										*													П			К																	П		П	К	К		К						
Сб																							П			К																	П		П	К	К		К						

Календарный учебный график 2023-2024 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь				Декабрь				Январь					Февраль				Март				Апрель				Май					Июнь				Июль					Август				
Пн		4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
Вт		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
Ср		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Чт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Пт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Сб	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Вс	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Пн											*								*	*								К	К																								
Вт																			*									К																								
Ср																			*									К																								
Чт																			*									К				П	П	П	П	*						*											
Пт																			*									К									*																
Сб																			*							*		*																									

Календарный учебный график 2024-2025 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь				Декабрь				Январь					Февраль				Март				Апрель				Май					Июнь				Июль					Август				
Пн		2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
Вт		3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
Ср		4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
Чт		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Пт		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Сб		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Вс	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Пн											*			П	П				Пд	*		Д			Д	К	К	=																								

Вт										П			П	Пд				Г	*		Д			Д	К	К	=																									
Ср										П			П	Пд				Г	*		Д			Д	К	*	=																									
Чт										П	П	П	П	Пд	Пд	Пд	Пд	Г	Г	Г	Д	Д	Д	Д	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
Пт										П			П	Пд				*	Г		Д			Д	К	К	=																									
Сб										П			П	Пд				*	Г		Д			Д	К	=	=																									

График сессий

	Курс 1						Курс 2					
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия		Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия	
Продолжительность	6		15		18		14		15		10	
Дата начала/Номер недели	17 октября 2022 г.	7	6 февраля 2023 г.	23	15 мая 2023 г.	37	2 октября 2023 г.	5	12 февраля 2024 г.	24	20 мая 2024 г.	38
Дата окончания/Номер недели	22 октября 2022 г.	8	20 февраля 2023 г.	25	1 июня 2023 г.	40	15 октября 2023 г.	7	26 февраля 2024 г.	26	29 мая 2024 г.	39

	Курс 3					
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия	
Продолжительность	10		35		4	
Дата начала/Номер недели	30 сентября 2024 г.	5	13 января 2025 г.	20		
Дата окончания/Номер недели	9 октября 2024 г.	6	16 февраля 2025 г.	25		

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение и практики	**36**	**37 1/6**	**9**	82 1/6
П	Производственная практика	**4**	**4**	**4**	12
Пд	Преддипломная практика			**4**	4
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			**4**	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена			**2**	2
К	Каникулы	**10**	**9**	**1 4/6**	20 4/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	**2 1/6☐ (13 дн)**	**2 1/6☐ (13 дн)**	**1 1/6☐ (7 дн)**	5 3/6☐ (33 дн)
Продолжительность обучения ☐ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и☐ не более 39 нед.	
Итого		**52 1/6**	**52 2/6**	**25 5/6**	130 2/6

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						-
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Контроль	Пр. подгот	Компетенции
Блок 1.Дисциплины (модули)							60	60		2160	2160	324	1706	130		
Обязательная часть							24	24		864	864	130	677	57		
+	Б1.О.01	Теория и практика социальной и кадровой политики государства и организации	1				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-1; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-6
+	Б1.О.02	Теория организации и организационного проектирования	1				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-5; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1
+	Б1.О.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом		1			3	3	36	108	108	16	88	4		УК-6; ОПК-1; ОПК-2
+	Б1.О.04	Развитие трудового законодательства и порядок урегулирования трудовых споров	1				3	3	36	108	108	16	83	9		ОПК-1; ПК-5
+	Б1.О.05	Эффективные коммуникации и переговорный процесс	1				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-4; ОПК-5; ПК-3
+	Б1.О.06	Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений			2		3	3	36	108	108	16	88	4		УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1
+	Б1.О.07	Управление организационной культурой	1				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-4; УК-5; ОПК-4; ПК-6
+	Б1.О.08	Технологии кадрового рекрутинга и управления развитием персонала			1	1	3	3	36	108	108	18	86	4		УК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-6
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							36	36		1296	1296	194	1029	73		
+	Б1.В.01	Информационные технологии в управлении персоналом		1			3	3	36	108	108	16	88	4		УК-6; ПК-7
+	Б1.В.02	Иностранный язык в сфере делового общения		1			3	3	36	108	108	16	88	4		УК-4; ПК-3
+	Б1.В.03	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	2				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-6; ПК-1; ПК-2
+	Б1.В.04	Кадровый консалтинг и аудит	2			2	3	3	36	108	108	18	81	9		ПК-1; ПК-2
+	Б1.В.05	Бюджетирование управления персоналом и оплата труда		2			3	3	36	108	108	16	88	4		ПК-1; ПК-2
+	Б1.В.06	Безопасность и охрана труда		2			3	3	36	108	108	16	88	4		ПК-5
+	Б1.В.07	Управление проектами и формирование команды	2				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-2; УК-3; ПК-5
+	Б1.В.08	Кадровое администрирование и документооборот		2			3	3	36	108	108	16	88	4		ПК-4
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**	**2**				3	**3**		**108**	**108**	**16**	**83**	**9**		**УК-5**
+	Б1.В.ДВ.01.01	Психология управления	2				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-5
-	Б1.В.ДВ.01.02	Технологии управления конфликтами и стрессами	2				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-5
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**2**			3	**3**		**108**	**108**	**16**	**88**	**4**		**ПК-3: ПК-6**
+	Б1.В.ДВ.02.01	Разработка корпоративных социальных программ		2			3	3	36	108	108	16	88	4		ПК-3; ПК-6
-	Б1.В.ДВ.02.02	Социальное партнерство в сфере труда		2			3	3	36	108	108	16	88	4		ПК-3; ПК-6
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**			**2**		3	**3**		**108**	**108**	**16**	**88**	**4**		**УК-2: УК-3: ПК-1**
+	Б1.В.ДВ.03.01	Современные аспекты руководства и лидерства в организации			2		3	3	36	108	108	16	88	4		УК-2; УК-3; ПК-1
-	Б1.В.ДВ.03.02	Маркетинг и брендинг работодателя			2		3	3	36	108	108	16	88	4		УК-2; УК-3; ПК-1
+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**	**2**				3	**3**		**108**	**108**	**16**	**83**	**9**		**УК-6: ПК-6**
+	Б1.В.ДВ.04.01	Разработка программ корпоративного обучения	2				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-6; ПК-6
-	Б1.В.ДВ.04.02	Основы работы корпоративного тренера и наставника	2				3	3	36	108	108	16	83	9		УК-6; ПК-6
Блок 2.Практика							51	51		1836	1836	34	1802		420	
Обязательная часть							51	51		1836	1836	34	1802		420	
+	Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)			1123		18	18	36	648	648	12	636		420	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
+	Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)		122	123		27	27	36	972	972	18	954			УК-4; УК-5; ОПК-2
+	Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))			3		6	6	36	216	216	4	212			УК-2; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							9	9		324	324	36	234	54		
+	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3				3	3	36	108	108	8	46	54		УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-5
+	Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	3				6	6	36	216	216	28	188			УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД.Факультативные дисциплины							4	4		144	144	16	128			
+	ФТД.01	Социальная реабилитация		2			2	2	36	72	72	8	64			ПК-6
+	ФТД.02	Организация и технологии медико-социальной реабилитации инвалидов		2			2	2	36	72	72	8	64			ПК-6

Курс 1

Индекс	-	Установочная сессия									Зимняя сессия										Летняя сессия									
	з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	КонтР	СР	Контроль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	КонтР	СР	СР пр. подгот	Контроль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	КонтР	СР	СР пр. подгот	Контроль	Формы контр.
Блок 1	30	16		16				184			16		56				388		26		8		48		2		285		35	
Обязательная часть	23	12		12				138			16		40				300		22		4		36		2		215		31	
Б1.О.01	3	4		4				46					8				37		9	э										
Б1.О.02	3	4		4				46					8				37		9	э										
Б1.О.03	3	4		4				46					8				42		4	з										
Б1.О.04	3										4		4				46						8				37		9	э
Б1.О.05	3										4		4				46						8				37		9	э
Б1.О.06	2																				4		4				64			
Б1.О.07	3										4		4				46						8				37		9	э
Б1.О.08	3										4		4				46						8		2		40		4	ор
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	7	4		4				46					16				88		4		4		12				70		4	
Б1.В.01	3	4		4				46					8				42		4	з										
Б1.В.02	3												8				46						8				42		4	з
Б1.В.03	1																				4		4				28			
Б1.В.04																														
Б1.В.05																														
Б1.В.06																														
Б1.В.07																														
Б1.В.08																														
Б1.В.ДВ.01																														
Б1.В.ДВ.01.01																														
Б1.В.ДВ.01.02																														
Б1.В.ДВ.02																														
Б1.В.ДВ.02.01																														
Б1.В.ДВ.02.02																														
Б1.В.ДВ.03																														
Б1.В.ДВ.03.01																														
Б1.В.ДВ.03.02																														
Б1.В.ДВ.04																														
Б1.В.ДВ.04.01																														
Б1.В.ДВ.04.02																														
Блок 2	18						2	106								4	212	104								6	318	104		
Обязательная часть	18						2	106								4	212	104								6	318	104		
Б2.О.01(П)	6															2	106	104		о						2	106	104		о
Б2.О.02(У)	12						2	106								2	106			з						4	212			о
Б2.О.03(Пд)																														
Блок 3																														
Б3.01(Г)																														
Б3.02(Д)																														
ФТД																														
ФТД.01																														
ФТД.02																														

Курс 2

Индекс	-	Установочная сессия									Зимняя сессия										Летняя сессия								
	з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	КонтР	СР	Контроль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	КонтР	СР	СР пр. подгот	Контроль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	КонтР	СР	Контроль	Формы контр.
Блок 1	30	16		32				263	13		20		52		2		386		26				40				200	30	
Обязательная часть	1			8				24	4																				
Б1.О.01																													
Б1.О.02																													
Б1.О.03																													
Б1.О.04																													
Б1.О.05																													
Б1.О.06	1			8				24	4	о																			
Б1.О.07																													
Б1.О.08																													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	29	16		24				239	9		20		52		2		386		26				40				200	30	
Б1.В.01																													
Б1.В.02																													
Б1.В.03	2			8				55	9	э																			
Б1.В.04	3	4		4				46					8		2		35		9	эр									
Б1.В.05	3	4		4				46					8				42		4	з									
Б1.В.06	3	4		4				46					8				42		4	з									
Б1.В.07	3	4		4				46					8				37		9	э									
Б1.В.08	3										4		4				46						8				42	4	з
Б1.В.ДВ.01	3										**4**		**4**				**46**						**8**				**37**	**9**	**э**
Б1.В.ДВ.01.01	3										4		4				46						8				37	9	э
Б1.В.ДВ.01.02	3										4		4				46						8				37	9	э
Б1.В.ДВ.02	3										**4**		**4**				**46**						**8**				**42**	**4**	**з**
Б1.В.ДВ.02.01	3										4		4				46						8				42	4	з
Б1.В.ДВ.02.02	3										4		4				46						8				42	4	з
Б1.В.ДВ.03	3										**4**		**4**				**46**						**8**				**42**	**4**	**о**
Б1.В.ДВ.03.01	3										4		4				46						8				42	4	о
Б1.В.ДВ.03.02	3										4		4				46						8				42	4	о
Б1.В.ДВ.04	3										**4**		**4**				**46**						**8**				**37**	**9**	**э**
Б1.В.ДВ.04.01	3										4		4				46						8				37	9	э
Б1.В.ДВ.04.02	3										4		4				46						8				37	9	э
Блок 2	18						2	106								6	318	212								4	212		
Обязательная часть	18						2	106								6	318	212								4	212		
Б2.О.01(П)	6															4	212	212		о									
Б2.О.02(У)	12						2	106		з						2	106			з						4	212		о
Б2.О.03(Пд)																													
Блок 3																													
Б3.01(Г)																													
Б3.02(Д)																													
ФТД	4										8		8				128												
ФТД.01	2										4		4				64			з									
ФТД.02	2										4		4				64												з

Курс 3

Индекс	-	Установочная сессия									Зимняя сессия									Летняя сессия								
	з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	КонтР	СР	Контроль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	КонтР	СР	Контроль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	КонтР	СР	Контроль	Формы контр.
Блок 1																												
Обязательная часть																												
Б1.О.01																												
Б1.О.02																												
Б1.О.03																												
Б1.О.04																												
Б1.О.05																												
Б1.О.06																												
Б1.О.07																												
Б1.О.08																												
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																												
Б1.В.01																												
Б1.В.02																												
Б1.В.03																												
Б1.В.04																												
Б1.В.05																												
Б1.В.06																												
Б1.В.07																												
Б1.В.08																												
Б1.В.ДВ.01																												
Б1.В.ДВ.01.01																												
Б1.В.ДВ.01.02																												
Б1.В.ДВ.02																												
Б1.В.ДВ.02.01																												
Б1.В.ДВ.02.02																												
Б1.В.ДВ.03																												
Б1.В.ДВ.03.01																												
Б1.В.ДВ.03.02																												
Б1.В.ДВ.04																												
Б1.В.ДВ.04.01																												
Б1.В.ДВ.04.02																												
Блок 2	15						6	318								4	212											
Обязательная часть	15						6	318								4	212											
Б2.О.01(П)	6						4	212		о																		
Б2.О.02(У)	3						2	106		о																		
Б2.О.03(Пд)	6															4	212		о									
Блок 3	9															36	234	54										
Б3.01(Г)	3															8	46	54	э									
Б3.02(Д)	6															28	188		э									
ФТД																												
ФТД.01																												
ФТД.02																												

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
Б1.О.01	Теория и практика социальной и кадровой политики государства и организации	
Б1.О.06	Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений	
Б1.О.08	Технологии кадрового рекрутинга и управления развитием персонала	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.В.07	Управление проектами и формирование команды	
Б1.В.ДВ.03.01	Современные аспекты руководства и лидерства в организации	
Б1.В.ДВ.03.02	Маркетинг и брендинг работодателя	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.В.07	Управление проектами и формирование команды	
Б1.В.ДВ.03.01	Современные аспекты руководства и лидерства в организации	
Б1.В.ДВ.03.02	Маркетинг и брендинг работодателя	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.05	Эффективные коммуникации и переговорный процесс	
Б1.О.07	Управление организационной культурой	
Б1.В.02	Иностранный язык в сфере делового общения	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.О.02	Теория организации и организационного проектирования	
Б1.О.07	Управление организационной культурой	
Б1.В.ДВ.01.01	Психология управления	
Б1.В.ДВ.01.02	Технологии управления конфликтами и стрессами	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.О.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом	
Б1.В.01	Информационные технологии в управлении персоналом	

Б1.В.03	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	
Б1.В.ДВ.04.01	Разработка программ корпоративного обучения	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы работы корпоративного тренера и наставника	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях;	ОПК
Б1.О.01	Теория и практика социальной и кадровой политики государства и организации	
Б1.О.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом	
Б1.О.04	Развитие трудового законодательства и порядок урегулирования трудовых споров	
Б1.О.06	Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК
Б1.О.02	Теория организации и организационного проектирования	
Б1.О.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом	
Б1.О.06	Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений	
Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;	ОПК
Б1.О.08	Технологии кадрового рекрутинга и управления развитием персонала	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;	ОПК
Б1.О.02	Теория организации и организационного проектирования	
Б1.О.07	Управление организационной культурой	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК
Б1.О.05	Эффективные коммуникации и переговорный процесс	
Б1.О.06	Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-1	Знает методы, способы и инструменты управления персоналом, политику управления персоналом, методы анализа количественного и качественного состава персонала, материального и нематериального стимулирования труда, формирования и контроля бюджетов, стандарты по бизнес-процессам, профессиям и нормам труда; умеет организовать работу персонала, определить задачи персонала структурного подразделения, создать организационную структуру, внедрить стратегию по управлению персоналом	-

Б1.О.01	Теория и практика социальной и кадровой политики государства и организации	
Б1.О.02	Теория организации и организационного проектирования	
Б1.О.06	Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений	
Б1.О.08	Технологии кадрового рекрутинга и управления развитием персонала	
Б1.В.03	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	
Б1.В.04	Кадровый консалтинг и аудит	
Б1.В.05	Бюджетирование управления персоналом и оплата труда	
Б1.В.ДВ.03.01	Современные аспекты руководства и лидерства в организации	
Б1.В.ДВ.03.02	Маркетинг и брендинг работодателя	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	Знает основные теории управления персоналом, теории мотивации, формы и методы оценки персонала и результатов его труда, технологии и методы формирования и контроля бюджетов, экономики труда; умеет применять методы оперативного и стратегического управления персоналом организации, проводить аудит результатов работы с персоналом	-
Б1.О.01	Теория и практика социальной и кадровой политики государства и организации	
Б1.В.03	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	
Б1.В.04	Кадровый консалтинг и аудит	
Б1.В.05	Бюджетирование управления персоналом и оплата труда	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	Знает нормы этики делового общения, умеет представлять интересы организации и вести переговоры с государственными органами, профессиональными союзами, другими представительными органами работников и организациями по вопросам персонала	-
Б1.О.05	Эффективные коммуникации и переговорный процесс	
Б1.В.02	Иностранный язык в сфере делового общения	
Б1.В.ДВ.02.01	Разработка корпоративных социальных программ	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное партнерство в сфере труда	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	Знает основы администрирования процессов и документооборота по операционному и стратегическому управлению персоналом организации (структурного подразделения), включая порядок оформления, ведения и хранения документации по персоналу и банка данных, предоставления отчетности; умеет проводить аудит кадровых процессов, оформлять кадровые документы и документы по управлению персоналом	-
Б1.В.08	Кадровое администрирование и документооборот	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5	Знает нормы трудового права, архивного законодательства в части ведения документации по персоналу, законодательства о персональных данных, гражданского и налогового законодательства в части работы с персоналом, обеспечения безопасности и охраны труда	-
Б1.О.04	Развитие трудового законодательства и порядок урегулирования трудовых споров	
Б1.В.06	Безопасность и охрана труда	

Б1.В.07	Управление проектами и формирование команды	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	Знает методы и инструменты разработки и реализации корпоративной и социальной политики организации, планов, программ, процедур и технологий по управлению персоналом, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала и умеет применять их на практике	-
Б1.О.01	Теория и практика социальной и кадровой политики государства и организации	
Б1.О.07	Управление организационной культурой	
Б1.О.08	Технологии кадрового рекрутинга и управления развитием персонала	
Б1.В.ДВ.02.01	Разработка корпоративных социальных программ	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное партнерство в сфере труда	
Б1.В.ДВ.04.01	Разработка программ корпоративного обучения	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы работы корпоративного тренера и наставника	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Социальная реабилитация	
ФТД.02	Организация и технологии медико-социальной реабилитации инвалидов	
ПК-7	Знает основы структурного построения информационных систем и особенности работы с ними, умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом	-
Б1.В.01	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6
Б1.О.01	Теория и практика социальной и кадровой политики государства и организации	УК-1; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.О.02	Теория организации и организационного проектирования	УК-5; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1
Б1.О.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом	УК-6; ОПК-1; ОПК-2
Б1.О.04	Развитие трудового законодательства и порядок урегулирования трудовых споров	ОПК-1; ПК-5
Б1.О.05	Эффективные коммуникации и переговорный процесс	УК-4; ОПК-5; ПК-3
Б1.О.06	Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1
Б1.О.07	Управление организационной культурой	УК-4; УК-5; ОПК-4; ПК-6
Б1.О.08	Технологии кадрового рекрутинга и управления развитием персонала	УК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-6
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Информационные технологии в управлении персоналом	УК-6; ПК-7
Б1.В.02	Иностранный язык в сфере делового общения	УК-4; ПК-3
Б1.В.03	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	УК-6; ПК-1; ПК-2
Б1.В.04	Кадровый консалтинг и аудит	ПК-1; ПК-2
Б1.В.05	Бюджетирование управления персоналом и оплата труда	ПК-1; ПК-2
Б1.В.06	Безопасность и охрана труда	ПК-5
Б1.В.07	Управление проектами и формирование команды	УК-2; УК-3; ПК-5
Б1.В.08	Кадровое администрирование и документооборот	ПК-4
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-5
Б1.В.ДВ.01.01	Психология управления	УК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Технологии управления конфликтами и стрессами	УК-5
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.01	Разработка корпоративных социальных программ	ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное партнерство в сфере труда	ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	УК-2; УК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.01	Современные аспекты руководства и лидерства в организации	УК-2; УК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.02	Маркетинг и брендинг работодателя	УК-2; УК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	УК-6; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.01	Разработка программ корпоративного обучения	УК-6; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.02	Основы работы корпоративного тренера и наставника	УК-6; ПК-6
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

	Б2.О.01(П)	Производственная практика (профессиональная)	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
	Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	УК-4; УК-5; ОПК-2
	Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	УК-2; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.01(Г)		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б3.02(Д)		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД		Факультативные дисциплины	ПК-6
ФТД.01		Социальная реабилитация	ПК-6
ФТД.02		Организация и технологии медико-социальной реабилитации инвалидов	ПК-6