

## **ПРОГРАММА**

**вступительного испытания по иностранному языку для поступающих  
на обучение по образовательным программам высшего образования —  
программам бакалавриата по направлениям подготовки  
38.03.02 «Менеджмент»  
38.03.03 «Управление персоналом»  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

### **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

Программа по информационным технологиям в управлении составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта к минимуму содержания и уровню подготовки по профессиональной образовательной программе - программе среднего профессионального образования, родственной программе бакалавриата.

Программа вступительного испытания по иностранному языку нацелена на проверку уровня знаний, умений и навыков абитуриентов по иностранному языку, определение степени готовности продолжать изучение иностранного языка и возможности усвоения программы, целью которой является овладение иностранным языком как средством получения профессиональной информации по специальности и средством устного и письменного профессионального общения. Абитуриент должен владеть профессиональной лексикой и знать основные грамматические категории языка в объёме, предусмотренном программой средней школы.

Вступительное испытание по иностранному языку проводится в виде письменного лексико-грамматического теста, ориентированного на профессиональный лексический минимум по иностранному языку, состоящего из 50 заданий на множественный выбор. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла. Задачей абитуриента является заполнение пробелов посредством выбора правильного варианта из четырёх предложенных. Максимальный результат сдачи экзамена — 100 баллов. Пороговое значение успешной сдачи вступительного экзамена определяется правилами приёма. На выполнение письменного теста отводится 90 минут.

Абитуриент должен ручкой обвести букву, соответствующую, по его мнению, правильному ответу. Зачёркивания и исправления на бланке тестового задания не допускаются. Такие задания считаются неверно выполненными. Содержание черновых записей абитуриента не учитывается при оценке знаний, в т. ч. в случае подачи и рассмотрения апелляции. Во время проведения вступительного испытания запрещается использовать средства связи и справочные материалы.

При входе в аудиторию, где проводится вступительное испытание по иностранному языку, абитуриент предъявляет паспорт или другой документ, удостоверяющий личность.

Лица, не явившиеся на вступительное испытание по иностранному языку без уважительных причин, к дальнейшим испытаниям не допускаются.

Лица, не явившиеся на вступительное испытание по иностранному языку по уважительной причине, подтвержденной документами, допускаются к сдаче пропущенного вступительного испытания по решению председателя приёмной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ

### **Английский язык**

#### *Лексический материал*

Активное владение приблизительно 1200–1500 лексическими единицами. Словообразование. Моделирование существительных, прилагательных, числительных, наречий и глаголов с помощью основных словообразовательных аффиксов.

#### *Грамматический материал*

Морфология. Артикль. Неопределённый, определённый, нулевой артикли. Употребление артикля с разными группами существительных. Имя существительное. Классификация имён существительных. Единственное и множественное число имён существительных. Особые случаи образования множественного числа. Падежи имён существительных: общий и притяжательный. Имя прилагательное. Функции прилагательного в предложении. Образование степеней сравнения. Субстантивация прилагательных. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Местоимение. Личные местоимения (в именительном и объектном падежах). Притяжательные местоимения. Абсолютная форма притяжательных местоимений. Указательные местоимения. Возвратные местоимения. Вопросительные местоимения. Неопределённые местоимения. Отрицательные местоимения. Производные местоимения от *some, any, no, every*. Местоимение *one*. Количественные местоимения.

Глагол. Употребление в настоящем неопределённом времени (*The Present Indefinite Tense / Present Simple*): а) для выражения обычных, повторяющихся, постоянных действий, происходящих регулярно в рамках настоящего времени, но не соотнесённых с моментом речи; б) для выражения действия, соотнесённого с моментом речи, но с глаголами, которые в продолженных временах обычно не употребляются: глаголы типа *know, want, understand*; в) для выражения действий, которые произойдут в ближайшем будущем, если они запланированы, согласно программе, расписанию; г) для выражения будущих действий в придаточных предложениях времени и условия.

Употребление в прошедшем неопределённом времени (The Past Indefinite Tense / Past Simple): а) для обозначения действий, которые происходили в прошлом и не имеют связи с настоящим; б) для обозначения действий, которые происходили в течение некоторого времени в прошлом; в) для обозначения последовательных действий в прошлом.

Употребление конструкций *used to + infinitive* и *would + infinitive* для обозначения повторяющихся действий в прошлом или постоянно имевших место действий в прошлом.

Употребление в будущем неопределённом времени (The Future Indefinite Tense / Future Simple) для выражения действий, которые произойдут в будущем (однократные действия или регулярно повторяющиеся действия в будущем). Использование оборота *be going to* для выражения запланированного будущего действия.

Употребление в настоящем продолженном времени (The Present Continuous Tense / Present Progressive): а) для обозначения длительного незавершённого действия, происходящего в момент речи или в течение более обширного временного среза, нежели непосредственно момент речи; б) для обозначения будущего запланированного действия, которое произойдёт в ближайшем будущем, особенно с глаголами движения и глаголом *have*.

Употребление в прошедшем продолженном времени (The Past Continuous Tense / Past Progressive) для обозначения незаконченного продолженного действия в прошлом, которое происходило в определённый момент или период в прошлом, в придаточных предложениях, вводимых союзом *while*, а также в главном предложении с придаточными, вводимыми союзом *when* для выражения действия, происходившего в прошлом одновременно с действием, описываемым в главном предложении.

Употребление в будущем продолженном времени (The Future Continuous Tense / Future Progressive) для выражения длительного действия, которое будет происходить в определённый момент в будущем.

Употребление в настоящем совершенном времени (The Present Perfect Tense / Present Perfect) для обозначения действия уже законченного, имевшего место в прошлом, но имеющего связь с настоящим либо через результат действия, либо через временной срез, т. к. настоящее совершенное время используется для выражения действия или состояния, которое началось в прошлом и продолжается в момент речи, в частности, для глаголов *be*, *have*, *know*.

Употребление в настоящем совершенном продолженном времени (The Present Perfect Continuous Tense / Present Perfect Continuous) для выражения длительного действия, которое началось в прошлом и ещё совершается в настоящее время или закончилось непосредственно перед моментом речи и связано с настоящим результатом.

Употребление в прошедшем совершенном времени (The Past Perfect Tense / Past Perfect) для выражения действия, закончившегося к определённом моменту в прошлом.

Употребление в прошедшем совершенном продолженном времени (The Past Perfect Continuous Tense / Past Perfect Continuous) для выражения длительного действия, которое совершалось вплоть до указанного момента в прошлом. Употребление в будущем совершенном времени (The Future Perfect Tense / Future Perfect) для обозначения действия, которое уже совершается и будет закончено ранее определённого момента в будущем. Этот момент может быть выражен точным указанием времени, другим действием или событием в будущем.

Употребление в будущем совершенном продолженном времени (The Future Perfect Continuous Tense / Future Perfect Continuous) для обозначения длительного действия, которое к конкретному моменту в будущем уже будет совершаться в течение определённого периода времени. Употребление согласно правилам согласования времен.

Употребление в страдательном залоге (The Passive Voice) в следующих видо-временных формах — Present Indefinite Passive; Past Indefinite Passive; Future Indefinite Passive; Present Continuous Passive; Past Continuous Passive. Употребление в повелительном наклонении в утвердительной и отрицательной формах. Употребление модальных глаголов can, may, must, should, ought to, be to, have to, be able to, needn't в разных значениях и формах, в том числе с перфектным инфинитивом.

Употребление фразовых глаголов. Употребление неличных форм — инфинитива, герундия, первого и второго причастий, в том числе выбор герундия или инфинитива после определённых глаголов (stop doing, stop to do).

Употребление в конструкции «сложное дополнение» (Complex Object) после глаголов hear, see, notice, watch, feel; после глаголов want, expect, believe, know, advise, consider, order, tell, allow, find, think, like, hate etc.; после глаголов make и let в активном и пассивном залогах. Наречие. Образование наречий. Степени сравнения наречий. Место наречий в предложении. Предлог. Предлоги места и времени. Союз. Функции союза в предложении. Союзы в сложносочинённых и сложноподчинённых предложениях. Союзы neither ... nor, either ... or, both ... and.

### *Синтаксис*

Типы предложений в английском языке: повествовательные, вопросительные, повелительные и восклицательные. Порядок слов в вышеуказанных типах предложений. Характер отношений между членами предложения, в том числе различные синтаксические функции имён существительных и имён прилагательных. Сложносочинённые и сложноподчинённые предложения. Безличные предложения. Предложения с оборотом there is/are.

## **Немецкий язык**

### *Лексический материал*

Активное владение приблизительно 1200–1500 лексическими единицами. Словообразование. Моделирование имён существительных с помощью суффиксов -ung, -keit, -schaft, -er, -ler, -ner, -ent, -ant, -at, -nis, -chen, -in, -tum; имён прилагательных с помощью суффиксов -lich, -ig, -isch, -bar, -haft, -sam, -los и префикса un-; имён числительных с помощью словосложения с -zehn, суффиксов -zig, -st, -t; глаголов при помощи отделяемых (an-, auf-, ein-, mit-, aus-, zu-, bei-, vor-), неотделяемых (be-, er-, ver-, zer-, ent-, emp-, miss-) и обладающих особенностями в употреблении (über-, um-, zwischen-, hinter-, unter-, durch-) префиксов. Словосложение.

#### *Грамматический материал*

Морфология. Артикль. Определённый, неопределённый и нулевой артикли; их соответствие роду имени существительного. Склонение артиклей. Заместители артикля (указательные, притяжательные, вопросительные, неопределённые и относительные местоимения), их склонение. Артикль с именами собственными: названиями профессий, национальностей, географическими названиями, названиями частей суток, времён года, абстрактными и вещественными именами существительными, уникалиями. Имя существительное. Род имён существительных. Система немецких падежей. Склонение имён существительных: сильное (с окончанием -(e)s в Gen.Sg.), слабое (с окончанием -en во всех косвенных падежах), «женское» (с нулевым окончанием) и смешанное (с окончанием -ns в Gen.Sg и -n в Dat. и Akk.Sg). Склонение имён существительных во множественном или только во множественном числе. Способы образования множественного числа (суффиксы -e, -en, -er, -s) и их соответствие роду имени существительного. Особые случаи образования множественного числа (Mann-Männern и Leute, Wort-Wörter и Wörter и пр.). Конструкция von + имя собственное. Притяжательный падеж имён существительных. Заместители имен существительных (личные местоимения), их склонение. Имя прилагательное. Полная и краткая формы имён прилагательных. Качественные и относительные имена прилагательные. Образование степеней сравнения. Особые случаи (супплетивные формы типа gut-besser- (am) best(en)). Склонение имён прилагательных: сильное (при существительном без артикля), слабое (после определённого артикля, указательных местоимений и пр.), смешанное (после неопределённого артикля, притяжательных местоимений и пр.). Использование имён прилагательных во множественном числе после слов типа alle, beide, viele, einige. Наречие. Образование степеней сравнения наречий. Особые (супплетивные) формы типа viel-mehr-am meisten. Местоименные наречия типа danach. Местоимение. Указанные выше в других частях речи вопросы охватывают практически все разряды местоимений немецкого языка. Возвратное местоимение sich, его использование в дательном и винительном падежах, его изменение по лицам.

#### *Глагол*

Типы немецких глаголов: слабые (регулярные), сильные, неправильные, модальные, вспомогательные, возвратные, глаголы с отделяемыми приставками,

сложносоставные глаголы (типа *kennen lernen*). Система лица и числа немецкого глагола. Основные формы (Infinitiv, Präteritum, Partizip II). Основные формы важнейших сильных глаголов. Системы времён немецкого глагола.

Настоящее время (Präsens), сферы его использования. Спряжение различных типов глаголов в настоящем времени. Простое прошедшее время (Präteritum), сферы его использования. Особенности спряжения различных типов глаголов в прошедшем времени.

Сложносоставное прошедшее время (Perfekt), особенности его употребления, образования перфекта с глаголами *haben* и *sein*. Предпрошедшее время (Plusquamperfekt), образование и особенности употребления. Простое будущее время (Futurum I), его образование и особенности использования. Согласование времён в немецком языке. Система наклонений немецкого языка: изъявительное (Indikativ), побудительное (Imperativ). Система залогов немецкого глагола: действительный (Aktiv), страдательный (Passiv), статичный (Stativ). Использование конструкции *von* + имя существительное (местоимение) со страдательным залогом. Глагольное управление (в пределах школьной программы). Некоторые конструкции (*haben/sein* + *zu* + Infinitiv, *scheinen* + *zu* + Infinitiv). Использование частицы *zu* при глаголах. Особенности употребления глаголов *sein*, *haben*, *werden*.

Предлоги, управляющие Genitiv (*statt*, *wegen*, *während*), Dativ (*mit*, *nach*, *aus*, *zu*, *von*, *bei*, *seit*, *außer*, *entgegen*, *gegenüber*), Dativ или Akkusativ (*an*, *auf*, *in*, *zwischen*, *vor*, *hinter*, *unter*, *über*, *neben*), Akkusativ (*durch*, *für*, *ohne*, *um*, *gegen*, *entlang*). Особенности использования предлога *bis*. Союзы. Сочинительные союзы (*und*, *aber*, *oder*, *deshalb*, *denn*, *also*), подчинительные союзы и особенности порядка слов во вводимых ими предложениях. Парные союзы. Частицы. Особенности значения и употребления частиц *ja*, *nein*, *doch*, *nicht*. Частицы *denn*, *doch*, *ja* в вопросах и ответах.

### *Синтаксис*

Типы предложений в немецком языке: простое и сложное; распространённое и нераспространённое; сложносочинённое и сложноподчинённое; повествовательное, вопросительное и побудительное; главное и придаточное. Характер отношений между членами предложения: согласование (*Er zeichnet*), управление (*zeichnet einen Mann*), примыкание (*zeichnet gut*). Типы порядка слов в немецком предложении по месту постановки сказуемого: прямой (*Er zeichnet gut*), обратный (*Zeichnet er gut?*), кольцевой (*..., dass er gut zeichnet*). Понятие глагольной рамки, место изменяемой и неизменяемой части сказуемого в рамочной конструкции. Основные типы придаточных предложений.оборот *es gibt* + Akk.

## **Французский язык**

### *Лексический материал*

Активное владение приблизительно 1200–1500 лексическими единицами (активный словарь поступающих). Пассивный словарь, включающий интернациональную лексику, новые значения известных слов, слова, образованные на основе

продуктивных способов словообразования, распространённые устойчивые словосочетания, реалии франкоязычных стран. Словообразование. Суффиксы имен существительных eur (euse), tion, esse, té, ier (ière), age, isme, aison, aine. Суффиксы прилагательных al, ain, ien, iste, able. Суффикс порядковых числительных ième. Значение префиксов ré (re), des (dé), in (im, ir).

#### *Грамматический материал*

Морфология. Имя существительное. Единственное и множественное число имён существительных. Образование множественного числа существительных: общие правила и особые случаи (journal — journaux, bal — bals, détail — détails, travail — travaux). Род имён существительных. Конечные показатели рода. Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные. Имя прилагательное. Согласование прилагательных с определяемыми существительными в роде и числе: правило и особые случаи. Особые формы мужского и женского рода (nouveau — nouvel — nouvelle). Особые формы множественного числа (national — nationaux). Место прилагательного по отношению к существительному. Степени сравнения качественных прилагательных. Особые случаи образования степеней сравнения прилагательных (bon — meilleur — le meilleur). Неопределённые прилагательные (chaque, quelque, autre, même и др.). Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Употребление числительных для указания даты, года, века, порядкового номера объекта. Местоимение. Личные местоимения в функции подлежащего, прямого и косвенного дополнения. Их место в предложении. Ударные и безударные формы личных местоимений. Местоимения en, y (J'y pense. J'en parle.). Употребление двух местоимений-дополнений при одном глаголе (Elle le lui explique. Il lui en achète.). Относительные местоимения qui, que, dont, сложные относительные местоимения (lequel) и их производные с предлогами à и de. Указательные местоимения (ce, cela, celui, celle, celui-ci, celle-là и др.). Притяжательные местоимения. Неопределённые местоимения (on, chacun, aucun, même, tout, quelqu'un, autre). Детерминативы. Артикль. Основные случаи употребления определённого, неопределённого и частичного артикля. Основные случаи замены артикля предлогом de и опущения артикля. Указательные и притяжательные прилагательные. Наречие. Количественные наречия. Образование наречий при помощи суффикса -ment (-ement, -amment). Степени сравнения наречий. Особые случаи образования степеней сравнения (bien — mieux — le mieux и др.). Место наречия в предложении. Употребление прилагательных в функции наречий (Il parle bas.).

#### *Глагол*

Умение спрягать наиболее употребительные глаголы I, II, III групп в основных временах изъявительного наклонения (Présent, Passé composé, Imparfait, Futur immédiat, Passé immédiat, Futur simple, Plus-queparfait, Futur dans le passé) и употреблять их в активном и пассивном залогах. Узнавание Passé simple при чтении текста. Спряжение возвратных глаголов. Понятие модальных глаголов.

Активное владение правилами согласования *participe passé* с подлежащим или прямым дополнением в сложных временах.

Употребление времён в сложном предложении с условным придаточным. Согласование времён в рамках сложного предложения. Употребление *Conditionnel présent* и *Conditionnel passé* в простом и сложноподчинённом предложении с условным придаточным.

Употребление *Subjonctif présent* в сложноподчинённом предложении с дополнительным придаточным после глаголов и выражений со значением воли, чувства, сомнения (*Je voudrais qu'il vienne. J'ai peur qu'il ne vienne. Je doute qu'il vienne.*). Знание наиболее частотных глаголов и безличных конструкций, требующих употребления *Subjonctif*. Употребление *Subjonctif* в придаточных цели (с союзами *pour que, afin que*), уступки (*bien que*), времени (*avant que, jusqu'à ce que, en attendant que*), условия (*à condition que*). Употребление неличных форм глагола (*infinitif, gérondif, participe présent, participe passé*). Переходные и непереходные глаголы. Управление наиболее распространённых глаголов. Предлог. Основные значения и употребление предлогов: *à, après, avant de, avant, dans, de, depuis, derrière, devant, en, il y a, par, pendant, pour, près de, sous, sur* и др.

#### *Синтаксис*

Простое распространённое и нераспространённое предложение. Порядок слов в предложении. Формальные признаки сказуемого. Предложения с простым и составным глагольным сказуемым, с именным сказуемым. Строевые слова составного сказуемого: вспомогательные глаголы *être* и *avoir*, полувспомогательные глаголы *aller* и *venir*, модальные глаголы *pouvoir, vouloir, devoir*. Согласование сказуемого с подлежащим. Формальные признаки второстепенных членов предложения и их позиция. Безличные предложения (*Il fait froid.*) Употребление конструкции *il y a*. Употребление отрицательных конструкций. Выделительные конструкции (*c'est ... qui, c'est ... que, ce qui ... c'est* и др.).

Типы вопросов: общие и к различным членам предложения. Сложносочинённые и сложноподчинённые предложения с союзами, союзными словами и относительными местоимениями: *et, ni, où, mais, comme, car, parce que, quand, si, qui, que, dont* и др. Особенности косвенной речи. Косвенный вопрос. Навыки распознавания логических связок (коннекторов) для обеспечения связности текста (*ainsi, certes, d'abord, d'ailleurs, d'une part, de cette façon, donc, en effet, en outre, finalement* и др.).

### **3. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Меркурьева Н.Ю. English for students of municipal management: учебное пособие/ - М.: МГУУ Правительства Москвы, 2020.
2. Меркурьева Н.Ю. Сборник упражнений по практической грамматике английского языка: практикум для направления подготовки 38.03.04



«Государственное и муниципальное управление» учебное пособие/ - М.: МГУУ Правительства Москвы, 2020.

3. Иващенко И.А. Английский язык для сферы государственного и муниципального управления: учебное пособие/ М.: Флинта, 2019.

4. Васильева М.М. Немецкий язык для студентов-экономистов. Учебник/ — М.: Альфа-М, 2019.

5. Чернышева Н.Г. Деловой немецкий язык: Рынок, предпринимательство, торговля. Учебник/ — М.: Форум, 2020.

6. Горина В.А. Полный курс французского языка. Учебное пособие/ — М.: АСТ, 2021.

7. Скорик Л.Г. Французский язык: Практикум по развитию навыков устной речи. Учебное пособие/ — М.: Прометей, 2021.

#### 4. ОБРАЗЦЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ (ТЕСТОВЫХ) ЗАДАНИЙ

Choose the correct answer.

1. Most large businesses consist \_\_\_ three levels of management.

- a) tree
- b) four
- c) two
- d) five

2. He is a municipal manager in a big trade firm. His firm \_\_\_\_\_ the goods in various countries.

- a) sells
- b) sold
- c) is selling
- d) have sold

3. Top managers \_\_\_\_\_ of members of the Board of Directors.

- a) play
- b) make
- c) consist
- d) depend

4. They discuss prices, terms \_\_\_ payment and delivery.

- a) by
- b) of
- c) in

d) to

5. He makes appointments with \_\_\_\_ business partners.

- a) their
- b) her
- c) my
- d) his

6. \_\_\_\_\_ does he call? Once a month.

- a) How seldom
- b) How long
- c) How soon
- d) How often

7. If you don't mind, we'd rather \_\_\_\_\_ now.

- a) left
- b) leave
- c) to leave
- d) leaving

8. Business is a word that \_\_\_\_\_ in many languages.

- a) has been used
- b) was used
- c) is used
- d) will be used

9. Creating a profit is a primary goal of \_\_\_\_\_ activities.

- a) rich
- b) business
- c) global
- d) technical

10. What products \_\_\_\_\_ your company produce?

- a) did
- b) have
- c) do
- d) does

11. Businesses sometimes \_\_\_\_\_ to borrow money in order to finance investments.

- a) need
- b) needs

- c) has
- d) had

12. Companies receive \_\_\_\_\_ from selling their products.

- a) debts
- b) goals
- c) money
- d) result

13. Many firms \_\_\_\_\_ research in order to understand consumer needs and wants.

- a) do
- b) make
- c) take
- d) conduct

14. Many banks are open \_\_ Saturdays.

- a) from
- b) at
- c) on
- d) in

15. Business \_\_\_\_\_ production and distribution of goods.

- a) means
- b) meant
- c) meens
- d) mean