АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Основы педагогики: обучение взрослых и экономика знаний»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-5 (способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия);УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки);ОПК-1 (способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления);ОПК-4 (способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций);ПК-1 (способен осуществлять консультирование в сфере закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд);ПК-8 (способен разрабатывать предложение по повышению профессионального уровня работников; совершенствовать методы организации процесса консультирования и экспертизы в сфере закупок). |
| Содержание курса  | Педагогики как наука. Экономика знаний. Сущность, содержание, структура, функции обучения. Современные теории и технологии обучения. Современные подходы к самообучению. Воспитание личности и социализация. Особенности педагогической деятельности при обучении взрослых. Управление образованием в условиях цифровой экономики. |
| Промежуточная аттестация | Зачет с оценкой |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Методологическое обеспечение исследований в области управления экспертизой в сфере закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ОПК-2 (способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач);ОПК-5 (способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты);ПК-7 (способен проводить самостоятельные исследования в сфере закупок и представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи). |
| Содержание курса  | Методологическое обеспечение исследований в области управления экспертизой в сфере закупок в условиях изменений. Специфика исследований в области управления экспертизой в сфере закупок. Методология исследования управленческих ситуаций в закупках. Формально-логические методы исследования. Общенаучные методы исследования. Системный подход в исследовании закупок. Моделирование в области управления экспертизой в сфере закупок. Методология экспертных оценок. Планирование и организация исследования управленческих ситуаций в закупках. Оценка результатов исследования и диагностика управленческих ситуаций в закупках |
| Промежуточная аттестация | Экзамен, курсовая работа |

АННОТАЦИЯ

 к рабочей программе дисциплины «Современный стратегический анализ»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели);ОПК-3 (способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды);ПК-6 (способен обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований теоретических и практических проблем закупочной деятельности). |
| Содержание курса  | Сущность стратегического анализа. Стратегический анализ влияния внешней среды на деятельность предприятия. Стратегический анализ внутренней среды предприятия. Понятие, способы и возможности достижения конкурентных преимуществ в области управления закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Методы сбора данных в области управления закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд. |
| Промежуточная аттестация | Экзамен |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Корпоративные финансы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-2 (способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла);ОПК-1 (способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления);ПК-6 (способен обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований теоретических и практических проблем закупочной деятельности). |
| Содержание курса  | Роль корпоративных финансов в экономике. Финансовые ресурсы корпораций (предприятий). Управление финансами корпорации. Корпоративная отчетность и финансовая информация. Организация инновационной деятельности корпорации. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности. |
| Промежуточная аттестация | Экзамен |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Основы цифровой экономики и цифровизация закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-4 (способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия);ОПК-2 (способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач);ПК-6 (способен обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований теоретических и практических проблем закупочной деятельности). |
| Содержание курса  | Сущность понятия "цифровая экономика". Государственное регулирование «цифровой» экономики. Информационная инфраструктура. Информационная безопасность. «Умный город» в контексте цифровой экономики. Цифровизация закупок. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Порядок проведения аттестации (сертификации), оценки квалификации работников в сфере закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-5 (способен определять потребности в персонале и в требуемых знаниях, умениях и компетенциях работников путем проведения аттестации (оценки профессиональной квалификации) и контроля повышения профессионального уровня работников в структурном подразделении или в организации). |
| Содержание курса  | Аттестация работников как улучшение подбора и расстановки кадров. Аттестационная комиссия: содержание деятельности. Виды решений по итогам аттестации, оценки квалификации работников. Кадровая оценка и профессиональное развитие. |
| Промежуточная аттестация | Экзамен  |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Антикоррупционная политика и противодействие коррупции в сфере закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-4 (способен управлять организацией, обеспечивающей консультирование и экспертизу в сфере закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Понятие и сущность коррупции. Исторические этапы и международный опыт противодействия коррупции. Антикоррупционное законодательство Российской Федерации. Антикоррупционные запреты, ограничения и дополнительные обязанности, возлагаемые на государственных гражданских служащих законодательством Российской Федерации. Выявление и предотвращение зон коррупционного поведения представителя заказчика. Виды и основания привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения по законодательству Российской Федерации. |
| Промежуточная аттестация | Экзамен |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Менеджмент: управленческие решения на основе экспертизы закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-3 (способен самостоятельно осуществлять экспертизу закупочной процедуры, исполнения и результатов исполнения контракта, составлять и оформлять по результатам экспертизы документ в виде заключения). |
| Содержание курса  | Современный взгляд на эволюцию концепций менеджмента. Организация как система управления. Методы и стили менеджмента для эффективного осуществления экспертизы закупок. Процесс принятия и реализации управленческих решений при осуществлении экспертизы закупок. |
| Промежуточная аттестация | Экзамен |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение закупок в условиях цифровой трансформации»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-2 (способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Законодательная база процесса осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации. Гражданский кодекс РФ – базовый нормативный акт организации закупок для государственных нужд. Бюджетное законодательство Российской Федерации и города Москвы об осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд. Международные нормативные правовые акты, регулирующие публичные закупки. Антимонопольное законодательство Российской Федерации при осуществлении закупок. Общие положения права, регулирующие контрактную систему. Федеральный закон от 05.04.2013г. №44-ФЗ. 223 ФЗ «Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Административная ответственность за нарушения при осуществлении закупок. |
| Промежуточная аттестация | Экзамен |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели) |
| Содержание курса  | Сущность и содержание бухгалтерского учета в части применения к закупкам. Счета бухгалтерского учета в части применения к закупкам. Технология составления бухгалтерской документации в части применения к закупкам. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Мониторинг и аудит в сфере закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки);ПК-2 (способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Мониторинг эффективности закупок: индикаторы, результаты. Мониторинг закупок, проводимый различными способами. Мониторинг отдельных групп закупок: индикаторы и результаты. Мониторинг начальных цен контрактов. Мониторинг закупок в рамках Федерального закона №44-ФЗ. Риск – мониторинг. Аудит в сфере закупок: основные принципы и подходы. |
| Промежуточная аттестация | Экзамен |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Информационные технологии в закупках в условиях цифровизации»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-2 (способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Понятие информационной технологии. Информационные технологии в области управления закупками. Основные направления цифровизации закупок и влияние на экономику. Задачи и основные принципы функционирования автоматизированных информационных систем в сфере государственных закупок. История создания и развития электронных государственных закупок. Электронные торговые площадки: требования к операторам и информационным системам. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Методология проведения экспертизы закупочной документации»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-3 (способен самостоятельно осуществлять экспертизу закупочной процедуры, исполнения и результатов исполнения контракта, составлять и оформлять по результатам экспертизы документ в виде заключения); ПК-4 (способен самостоятельно осуществлять проверку соблюдения условий контракта, качества предоставленных товаров, работ, услуг). |
| Содержание курса  | Методологические основы экспертной деятельности. Требования к экспертизе закупок. Основные принципы экспертизы закупок. Основные технологии и алгоритмы проведения экспертизы закупок. Технологии и методы формирования оценочной системы закупок. Структура экспертизы. Методы организации экспертизы. |
| Промежуточная аттестация | Экзамен, курсовой проект |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Основы статистики в части применения к закупкам»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-4 (способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия);ПК-6 (способен обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований теоретических и практических проблем закупочной деятельности). |
| Содержание курса  | Предмет, объект и задачи статистики в обществе. Статистическое наблюдение, первичная обработка и представление данных. Основные виды статистических показателей. Методы, применяемые для анализа динамики общественного развития. |
| Промежуточная аттестация | Зачет, экзамен |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Экспертиза закупочной процедуры в условиях цифровизации»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-4 (способен самостоятельно осуществлять проверку соблюдения условий контракта, качества предоставленных товаров, работ, услуг). |
| Содержание курса  | Модуль 1. Основные формы и методы проведения экспертизы закупочной процедуры в условиях цифровизации. Модуль 2. Критерии и показатели экспертной оценки закупочной процедуры в условиях цифровизации. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управление качеством закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-4 (способен самостоятельно осуществлять проверку соблюдения условий контракта, качества предоставленных товаров, работ, услуг). |
| Содержание курса  | Методология и терминология управления качеством. Зарубежный опыт управления качеством закупок. Квалиметрия в управлении качеством. Системный подход к управлению качеством закупок. Методы управления качеством закупок. Стандартизация и метрология в управлении качеством. Рекомендации международных стандартов ИСО 9000 по обеспечению качества. Сертификация систем качества. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Стандартизация закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-4 (способен управлять организацией, обеспечивающей консультирование и экспертизу в сфере закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Уровни стандартизации закупок. Стандартизация кодов для целей осуществления закупок. Стандартизация контрактов и технических заданий (включая типовые федеральные контракты, региональные типовые контракты). Стандартизация конкурсной (аукционной) документации для нужд заказчиков (включая типовые формы документации о закупках и заявок на участие в электронных процедурах). Единый стандартизированный подход к работе с использованием информационных ресурсов в сфере контрактных отношений и порядку доступа к информационным системам в сфере закупок. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Методология ценообразования в закупках»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-4 (способен управлять организацией, обеспечивающей консультирование и экспертизу в сфере закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Основные положения системы ценообразования в области государственных закупок. Методы определения начальной (максимальной)цены контракта и договора. Система ценообразования в закупках: объект закупки. Риски заказчиков в части неэффективного расходования средств. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Конкуренция в сфере закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели);ПК-1 (способен осуществлять консультирование в сфере закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Тема 1. Понятие и содержание конкуренции в сфере закупок.Тема 2. Недобросовестная конкуренция.Тема 3. Принципы обеспечения конкуренции.Тема 4. Антимонопольные требования к торгам, запросу котировок цен на товары, запросу предложений. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Особенности осуществления закупок в городе Москве»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели);ПК-1 (способен осуществлять консультирование в сфере закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Тема 1. Стандартизация конкурсной (аукционной) документации для нужд заказчиков города Москвы.Тема 2. Электронные торговые площадки города Москвы.Тема 3. Особенности авансирования в государственных и муниципальных контрактах город Москвы.Тема 4. Порядок осуществления совместных конкурсов (аукционов) в городе Москве, особенности планирования и общественное обсуждение в сфере закупок. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управление финансами и бюджетное планирование организации в рамках закупочной деятельности»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели);ПК-2 (способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Сущность финансов и бюджетного планирования в городе Москве. Основные виды организации финансов и бюджетного планирования в государственных и муниципальных организациях города Москвы. Методы финансово-бюджетного планирования в государственных и муниципальных организациях города Москвы. Этапы и стадии финансово-бюджетного планирования в государственных и муниципальных организациях города Москвы. Основы управления государственными и муниципальными закупками в городе Москве. Финансовое самообеспечение города Москвы через систему целевых программ и бюджетное планирование. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Технологии обработки больших данных»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);ПК-2 (способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Введение в большие данные. Прикладные инструменты для работы с Big Data. Технологии анализа данных. Жизненный цикл анализа больших данных. Когнитивный анализ данных. Визуализация больших данных. Технологии хранения больших данных. Управленческие решения на основе анализа больших данных. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Этика делового общения и цифровые навыки заказчиков»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-5 (способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия);ПК-1 (способен осуществлять консультирование в сфере закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Основные принципы и нормы делового этикета и протокола в системе нравственной культуры, основные функции делового этикета и протокола в части применения к закупкам. Деловой этикет и протокол, его предмет и роль в коммуникативной культуре в части применения к закупкам и цифровые навыки заказчиков. Этические и эстетические нормы публичного выступления в деловой практике в части применения к закупкам. Этикет деловых разговоров, деловых встреч, переговоров в части применения к закупкам. Правила оформления деловой документации. Деловая переписка в части применения к закупкам и цифровые навыки заказчиков. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управление рисками в закупках»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-5 (способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия);ПК-1 (способен осуществлять консультирование в сфере закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд). |
| Содержание курса  | Теоретико-правовые основы управления рисками в сфере закупок. Внедрение риск-ориентированного подхода в сфере закупок. Управление социальными рисками в сфере закупок. Использование информационных систем в целях реализации риск-ориентированного подхода в сфере закупок |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Профессионализм заказчика в условиях изменений»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели);УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки);ПК-7 (способен проводить самостоятельные исследования в сфере закупок и представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи). |
| Содержание курса  | Сущность понятия «профессионализм». Принцип профессионализма заказчика как один из основных принципов контрактной системы в сфере закупок. Зарубежный опыт формирования и развития профессионализма заказчиков. Организационно-трудовые факторы профессионального развития специалиста в сфере закупок. Управление профессиональным развитием заказчиков в соответствии с профессиональными стандартами в сфере закупок. Мотивационные основы развития профессионализма заказчика. Профессиональное становление и карьера специалиста в сфере закупок. Критерии и показатели уровня развития профессионализма заказчиков в соответствии с профессиональными стандартами специалистов в сфере закупок. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Консалтинговые навыки менеджера в сфере закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели);УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки);ПК-7 (способен проводить самостоятельные исследования в сфере закупок, предоставлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи). |
| Содержание курса  | Теоретико-методологические основы управленческой компетентности в структуре профессионализма заказчиков. Специфика управленческого труда в сфере закупок. Самоменеджмент как раздел современного менеджмента. Организационные технологии самоменеджмента. Профессиональное развитие личности менеджера при осуществлении закупок. Социально-психологические навыки эффективного менеджера. Способность самооценки менеджера. Стратегические навыки менеджера. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе «Учебная практика (научно-исследовательская работа)»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная практика (научно-исследовательская работа) обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки);ОПК-1 (способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления);ОПК-2 (способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач);ОПК-5 (способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты);ПК-7 (способен проводить самостоятельные исследования в сфере закупок, предоставлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи);ПК-8 (способен разрабатывать программы обучения взрослых и осуществлять методическое обеспечение профессиональной подготовки в сфере закупок). |
| Содержание курса  | Планирование научно-исследовательской работы. Проведение самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Теоретическая разработка темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации Подготовка к участию с докладами в научно – практических конференциях. Подготовка к публикации результатов исследовательской работы. |
| Промежуточная аттестация | Зачет, зачет с оценкой, эссе |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе «Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Производственная практика (научно-исследовательская работа) обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-2 (способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла);УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели); УК-4 (способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия); УК-5 (способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия); УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки); ОПК-1 (способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления); ОПК-2 (способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач); ОПК-3 (способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды); ОПК-4 (способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций); ОПК-5 (способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты); ПК-7 (способен проводить самостоятельные исследования в сфере закупок и представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи). |
| Содержание курса  | Корректировка плана научно-исследовательской работы по итогам первого курса. Проведение самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Подготовка окончательного варианта выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и защита результатов научно-исследовательской работы. Подготовка к участию с докладами в научно – практических конференциях. Подготовка к публикации результатов исследовательской работы. |
| Промежуточная аттестация | Зачет, зачет с оценкой. |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе «Учебная практика (ознакомительная практика)»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | В результате прохождения учебной практики у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий); управленческих и исследовательских задач);ПК-8 (способен разрабатывать программы обучения взрослых и осуществлять методическое обеспечение профессиональной подготовки в сфере закупок). |
| Содержание практики | Проведение анализа собственной образовательной траектории, когнитивных навыков и др. Разработка индивидуальных и групповых образовательных треков по выявленным образовательным потребностям. |
| Промежуточная аттестация | Зачет с оценкой |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | В результате прохождения производственной практики у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки);ПК-1 (способен самостоятельно осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги);ПК-2 (способен обеспечить подготовку обоснования закупки, разработку плана-графика закупок и закупочной документации);ПК-3 (способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения по осуществлению процедуры закупки и заключения контракта). |
| Содержание практики  | Исследование теоретических проблем сферы закупок в рамках магистерской программы и темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Исследование деятельности базы практики в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) - модель, алгоритм, матрица и др.- представляемые к защите управленческие инструменты и их обоснование Разработка и обоснование комплекса предложений по совершенствованию управления закупками в организации – базе практики. Подготовка к публикации научной статьи по результатам практики. |
| Промежуточная аттестация | Зачет с оценкой |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | В результате прохождения производственной практики (технологической (проектно - технологической) практики) у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели);ПК-4 (способен самостоятельно осуществлять проверку соблюдения условий контракта, качества предоставленных товаров, работ, услуг);ПК-5 (способен обрабатывать результаты закупки, полученные путем мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок, готовить аналитические материалы). |
| Содержание практики | Сбор, обобщение и анализ информационных и статистических материалов, нормативно-правовых актов, регламентирующих закупки по вопросам темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Поиск, изучение, анализ и обобщение новой информации и новых статистических материалов по теме магистерской диссертации. Внесение изменений в текст магистерской диссертации по результатам предзащиты.Подготовка рекомендаций, направленных на совершенствование управления закупками по теме исследования и представление их в виде доклада к защите магистерской диссертации. |
| Промежуточная аттестация | Зачет с оценкой |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе «Государственная итоговая аттестация»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников: УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий);УК-2 (способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла);УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели);УК-4 (способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия);УК-5 (способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия);УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки);ОПК-1 (способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления);ОПК-2 (способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач);ОПК-3 (способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды);ОПК-4 (способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций);ОПК-5 (способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты);ПК-1 (способен самостоятельно осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги);ПК-2 (способен обеспечить подготовку обоснования закупки, разработку плана-графика закупок и закупочной документации);ПК-3 (способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения по осуществлению процедуры закупки и заключения контракта);ПК-4 (способен самостоятельно осуществлять проверку соблюдения условий контракта, качества предоставленных товаров, работ, услуг);ПК-5 (способен обрабатывать результаты закупки, полученные путем мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок, готовить аналитические материалы);ПК-6 (способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления в сфере закупок, полученные отечественными и зарубежными исследователями);ПК-7 (способен проводить самостоятельные исследования в сфере закупок, предоставлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи);ПК-8 (способен разрабатывать программы обучения взрослых и осуществлять методическое обеспечение профессиональной подготовки в сфере закупок). |
| Формы итоговой аттестации | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Инновационные технологии управления персоналом в сфере закупок»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты  | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-2 (способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла);ОПК-4 (способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций);ПК-7 (способен проводить самостоятельные исследования в сфере закупок и представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи). |
| Содержание курса  | Персонал организации как объект управления. Инновационные технологии управления развитием персонала. Планирование и управление деловой карьерой. Инновационные технологии управления персоналом на основе оценки результатов деятельности в сфере экспертизы закупок. Управление трудовой мотивацией персонала. |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Организация и технологии медико-социальной реабилитации инвалидов»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-2 (способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла);ПК-8 - способен разрабатывать программы обучения взрослых и осуществлять методическое обеспечение профессиональной подготовки в сфере закупок |
| Содержание курса | Основные характеристики медико-социальной реабилитации инвалидов. Специфика основных видов медико-социальной реабилитации. Медико-социальная реабилитация инвалидов. Социально-педагогическая реабилитация детей с отклонениями в развитии. Медико-социальная реабилитация умственно отсталых детей и детей с задержкой психического развития. Медико-социальная реабилитация различных категорий граждан. Медико-социальная реабилитация лиц, переживших экстремальные или трудные жизненные ситуации. Социально-психологическая реабилитация людей с психическими и невротическими расстройствами. Психологические технологии социальной реабилитации |
| Промежуточная аттестация | Зачет |

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Социальная реабилитация»

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты | Учебная дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:УК-2 (способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла);ПК-8 - способен разрабатывать программы обучения взрослых и осуществлять методическое обеспечение профессиональной подготовки в сфере закупок |
| Содержание курса | Основные характеристики социальной реабилитации. Специфика основных видов социальной реабилитации. Социальная реабилитация инвалидов. Социально-педагогическая реабилитация детей с отклонениями в развитии. Социальная реабилитация умственно отсталых детей и детей с задержкой психического развития. Социальная реабилитация различных категорий граждан. Социальная реабилитация лиц, переживших экстремальные или трудные жизненные ситуации. Социально-психологическая реабилитация людей с психическими и невротическими расстройствами. Психологические технологии социальной реабилитации |
| Промежуточная аттестация | Зачет |