

Положение
о студенческой стипендии имени Татьяны Викторовны Ужва
«Честь и призвание»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия назначения и выплаты в МГУУ Правительства Москвы (далее – Университет) именной студенческой стипендии имени Татьяны Викторовны Ужва «Честь и призвание» (далее – Именная стипендия).

1.2. Официальное наименование Именной стипендии: «Студенческая стипендия имени Татьяны Викторовны Ужва «Честь и призвание».

1.3. Именная стипендия учреждена Университетом в память Татьяны Викторовны Ужва – известного ученого, общественного деятеля, профессора, доктора исторических наук, Ректора Университета в 2002 – 2007 годах.

1.4. Выплата Именной стипендии осуществляется ежемесячно за счет собственных средств Университета.

1.5. Размер и количество Именных стипендий определяются приказом Университета ежегодно не позднее 15 декабря года, предшествующего году, в котором будет назначаться Именная стипендия.

1.6. Назначение Именной стипендии производится на основании открытого обсуждения и объективной оценки претендентов на получение Именной стипендии (далее – претенденты).

1.7. Именная стипендия назначается на периоды учебного года с 01 сентября по 31 января и с 01 февраля по 30 июня и может быть назначена повторно одному и тому же лицу неограниченное количество раз.

1.8. Получение Именной стипендии не является препятствием для получения других видов стипендий, за исключением стипендии Ректора Университета Правительства Москвы, материальной помощи и других видов денежных выплат и не отменяет их.

2. Цель назначения Именной стипендии

2.1. Именная стипендия является формой морального и материального поощрения лучших студентов Университета (далее – студенты) и служит стимулом для активизации их учебной, научной и общественной работы.

3. Условия назначения Именной стипендии

3.1. Именная стипендия может быть назначена студентам 2-4 курсов, обучающимся по программам бакалавриата, и студентам 2 курса, обучающимся по программам магистратуры, которые добились высоких результатов в учебе (получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее двух семестров (четырёх модулей) подряд, предшествующих дате представления в Учебный отдел документов, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Положения, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 75 процентов оценок «отлично» от общего количества

полученных оценок за весь предшествующий период обучения) и набрали наибольшее количество баллов за участие в мероприятиях различного уровня (университетский, региональный, всероссийский, международный) в качестве студента (далее – баллы).

3.2. При определении количества баллов учитываются:

3.2.1. Научная (научно-исследовательская) деятельность претендента (выступления на научных конференциях, научные публикации, победа или участие в конкурсах на лучшую научную, курсовую, выпускную квалификационную, творческую работу).

3.2.2. Проектная деятельность претендента в качестве разработчика и (или) организатора проекта (проектная деятельность).

3.2.3. Регулярное занятие претендента в спортивной секции и (или) наличие у претендента спортивных достижений за семестр (два модуля), предшествующий назначению Именной стипендии (спортивная деятельность).

3.2.4. Систематическое участие претендента в волонтерской деятельности, разработке и реализации проектов, программ, акций и других мероприятий, направленных на развитие волонтерской деятельности (волонтерская деятельность).

3.2.5. Наличие у претендента достижений в творческой деятельности (творческая деятельность).

3.3. Количество набранных претендентов баллов определяется Стипендиальной комиссией Университета (далее – Комиссия) на основании документов, приложенных к представлению, предусмотренному пунктом 4.3 настоящего Положения, или заявлению о самовыдвижении, путем суммирования баллов, набранных по каждому из направлений деятельности, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Уровни мероприятий	Научная (научно-исследовательская) деятельность	Проектная деятельность	Спортивная деятельность	Волонтерская деятельность	Творческая деятельность
Университетский	15	15	10	10	10
Региональный	20	20	10	10	10
Всероссийский	25	25	20	20	20
Международный	35	30	25	20	20

4. Порядок выдвижения претендентов и назначения Именной стипендии

4.1. Право выдвижения претендентов предоставляется Совету по воспитательной работе Университета, кафедрам Университета (далее – кафедры), Студенческому совету Университета, Студенческому научному обществу Университета (далее – субъекты выдвижения).

4.2. Претендент имеет право на самовыдвижение.

4.3. На каждого претендента субъект выдвижения готовит представление по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Положению, с приложением характеристик на претендента выпускающей кафедры, отделения Учебного отдела, в

котором проходит обучение претендент (далее – отделение), Студенческого совета Университета, Студенческого научного общества Университета.

4.4. При самовыдвижении претендент самостоятельно готовит заявление о самовыдвижении по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Положению, и собирает характеристики, предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Положения.

4.5. При самовыдвижении претендента кафедра, отделение, Студенческий совет Университета предоставляют ему характеристики, предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Положения, в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего запроса претендента.

4.6. Представление, предусмотренное пунктом 4.3 настоящего Положения (далее – представление на претендента), или заявление о самовыдвижении представляется в Учебный отдел в следующие сроки:

4.6.1. Для назначения Именной стипендии на период учебного года с 01 сентября по 31 января – с 01 по 31 мая предшествующего учебного года.

4.6.2. Для назначения Именной стипендии на период учебного года с 01 февраля по 30 июня – с 01 по 31 октября текущего учебного года.

4.7. Документы, предусмотренные пунктом 4.6 настоящего Положения, поданные с нарушением установленных настоящим Положением сроков, не рассматриваются.

4.8. Учебный отдел проверяет соответствие претендента условию, предусмотренному пунктом 3.1 настоящего Положения в части достижения высоких результатов в учебе, и в случае такого соответствия ставит на представлении на претендента или заявлении о самовыдвижении отметку о согласовании с указанием соотношения количества оценок претендента «отлично» и «хорошо», а в случае несоответствия – подшивает представление на претендента или заявление о самовыдвижении в личное дело студента с уведомлением субъекта выдвижения и претендента о причинах отказа в согласовании.

4.9. Согласованное Учебным отделом представление на претендента или заявление о самовыдвижении передается Учебным отделом в Комиссию на рассмотрение.

4.10. На заседание Комиссии, на котором рассматривается представление на претендента или заявление о самовыдвижении, приглашаются представители кафедр, Совета по воспитательной работе Университета и Студенческого совета Университета.

4.11. По итогам рассмотрения представления на претендента или заявления о самовыдвижении Комиссия принимает решение, которым рекомендует назначить или не рекомендует назначать Именную стипендию претенденту, оформляемое протоколом.

4.12. Секретарь Комиссии ставит отметку о принятом решении Комиссии на представлении на претендента или заявлении о самовыдвижении, направляет его и выписку из протокола заседания Комиссии в Учебный отдел для хранения в личном деле студента, а также готовит проект приказа Университета о назначении Именной стипендии и обеспечивает его согласование.

4.13. Назначение Именной стипендии осуществляется приказом Университета, издаваемым Ректором Университета, до начала периода, на который была назначена Именная стипендия.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на претендента на получение
студенческой стипендии имени Татьяны Викторовны Ужва
«Честь и призвание»
от «__» _____ 20__ г.

В соответствии с Положением о студенческой стипендии имени Татьяны Викторовны Ужва «Честь и призвание» прошу принять к рассмотрению документы студента _____

(Ф.И.О., направление подготовки, направленность (профиль) программы, курс, учебная группа, основа обучения: бюджет/договор)

_____ на назначение студенческой стипендии имени Татьяны Викторовны Ужва «Честь и призвание» на период 20__/20__ учебного года с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

Приложение:

1. Характеристика кафедры _____ на _____.
(наименование кафедры) (Ф.И.О.)
2. Характеристика отделения _____ Учебного отдела на _____.
(наименование отделения) (Ф.И.О.)
3. Характеристика Студенческого совета МГУУ Правительства Москвы/
Студенческого научного общества МГУУ Правительства Москвы на _____.
(Ф.И.О.)
4. Документы, подтверждающие заслуги и достижения _____.
(Ф.И.О.)

(должность, субъект выдвижения) / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Согласовано:

Оценок «отлично» _____ %.

Оценок «хорошо» _____ %.

Начальник Учебного отдела _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Решение Стипендиальной комиссии МГУУ Правительства Москвы:

Секретарь Стипендиальной комиссии
МГУУ Правительства Москвы _____ / _____
(подпись) (И. О. Фамилия)

ЗАЯЛЕНИЕ
О самовыдвижении на получение
студенческой стипендии имени Татьяны Викторовны Ужва
«Честь и призвание»

от «__» _____ 20__ г.

В соответствии с Положением о студенческой стипендии имени Татьяны Викторовны Ужва «Честь и призвание» прошу принять к рассмотрению документы студента _____

(Ф.И.О., направление подготовки, направленность (профиль) программы, курс, учебная группа, основа обучения: бюджет/договор)

_____ на назначение студенческой стипендии имени Татьяны Викторовны Ужва «Честь и призвание» на период 20__/20__ учебного года с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

Приложение:

1. Характеристика кафедры _____ на _____.
(наименование кафедры) (Ф.И.О.)
2. Характеристика отделения _____ Учебного отдела на _____.
(наименование отделения) (Ф.И.О.)
3. Характеристика Студенческого совета МГУУ Правительства Москвы/
Студенческого научного общества МГУУ Правительства Москвы на _____.
(Ф.И.О.)
4. Документы, подтверждающие заслуги и достижения _____.
(Ф.И.О.)

(должность, субъект выдвижения) / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Согласовано:

Оценок «отлично» _____ %.

Оценок «хорошо» _____ %.

Начальник Учебного отдела _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Решение Стипендиальной комиссии МГУУ Правительства Москвы:

Секретарь Стипендиальной комиссии
МГУУ Правительства Москвы _____ / _____
(подпись) (И. О. Фамилия)