

Порядок

сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре МГУУ Правительства Москвы, при представлении ими диссертации к защите

1. Общие положения

1.1. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре МГУУ Правительства Москвы, при представлении ими диссертации к защите (далее – Порядок) устанавливает основные требования к порядку предоставления сопровождения лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре МГУУ Правительства Москвы (далее – программа аспирантуры), при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике; Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122, Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842, Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 (далее – федеральные государственные требования), Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093.

2. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

2.1. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 (одного) календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

2.2. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению (приложение), которое подается в отделение магистратуры и аспирантуры Учебного отдела не позднее 30 календарных дней после прохождения выпускником итоговой аттестации.

2.3. Сопровождение выпускника оформляется приказом проректора по высшему

образованию и молодежной политике МГУУ Правительства Москвы.

2.4. На период сопровождения выпускнику предоставляется доступ к инфраструктуре МГУУ Правительства Москвы, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

2.5. Кафедра, осуществлявшая подготовку аспиранта, оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

2.6. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

приложение
к Порядку сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
МГУУ Правительства Москвы, при представлении ими диссертации к защите

Проректору по высшему образованию и
молодежной политике МГУУ Правительства
Москвы
Фамилия И.О.

аспиранта _____ курса очной формы обучения
Кафедры _____

(ФИО)

Заявление

Прошу предоставить мне сопровождение для представления диссертации к защите с
_____ г. по _____ г.

Защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук планируется
_____. (дата)

Подпись

Дата

СОГЛАСОВАНО: Заведующий кафедрой _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Научный руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)