

профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации).

1.3.3. Документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документом об образовании и о квалификации образца, устанавливаемого по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию.

1.3.4. Документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра.

1.3.5. Документом (документами) об образовании, полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.4. Прием на обучение в Университет по программам бакалавриата (далее – прием на обучение) осуществляется на конкурсной основе по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее соответственно – платные места, договоры об образовании).

1.5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.6. Прием на обучение на места по договорам об образовании осуществляется по следующим направлениям подготовки и формам обучения:

№ п/п	Направление подготовки	Форма обучения
1.	38.03.01 Экономика	очная
2.	38.03.02 Менеджмент	очная
3.	38.03.03 Управление персоналом	очная
4.	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	очная, очно-заочная
5.	40.03.01 Юриспруденция	очная
6.	41.03.05 Международные отношения	очная

1.7. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Прием на обучение (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний) проводится:

1.8.1. На базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по 100-балльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые

признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний в случаях, установленных настоящими Правилами.

1.8.2. На базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются локальными нормативными актами Университета и программами вступительных испытаний.

1.9. Университет проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1.9.1. Раздельно по очной и очно-заочной формам обучения.

1.9.2. Раздельно по каждому направлению подготовки в целом.

1.10. По каждой совокупности условий поступления Университет проводит отдельный конкурс.

1.11. Для поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления.

1.12. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявлений о согласиях на обработку его персональных данных.

1.13. При посещении Университета поступающий предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.14. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией Университета (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор Университета (далее – Ректор). Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), в том числе с использованием дистанционных технологий.

1.15. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым приказом Университета.

1.16. Для проведения вступительных испытаний Университет создает экзаменационные и апелляционную комиссии, полномочия и порядок деятельности которых определяются положениями о них, утверждаемыми приказами Университета.

1.17. При приеме на обучение устанавливаются следующие сроки приема:

1.17.1. Срок начала приема документов, необходимых для поступления, в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – 20 июня 2025 года.

1.17.2. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, – 18 июля 2025 года.

1.17.3. Срок завершения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц,

поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее – день завершения приема документов и вступительных испытаний), – 25 июля 2025 года.

2. Установление перечня и форм проведения вступительных испытаний

2.1. При установлении перечня вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, Университет устанавливает вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее соответственно - общеобразовательные вступительные испытания, предметы), в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 года № 820 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета» (далее - федеральный перечень вступительных испытаний):

2.2. В рамках одного конкурса один предмет может соответствовать только одному общеобразовательному вступительному испытанию.

2.3. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ, оцениваемые по 100-балльной шкале.

2.4. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе среднего профессионального образования или высшего образования (далее – вступительные испытания на базе профессионального образования), перечень и формы вступительных испытаний устанавливаются приказом Университета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования вступительные испытания на базе профессионального образования проводятся в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих укрупненной группе или области образования, в которую входит одна или несколько специальностей или направлений подготовки, включенных в конкурс.

2.6. Для лиц, поступающих на обучение на базе высшего образования, в качестве вступительных испытаний на базе профессионального образования проводятся вступительные испытания по тем же предметам, по которым проводятся общеобразовательные вступительные испытания.

2.7. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание на базе профессионального образования.

2.8. Лица, имеющие право сдавать внутренние вступительные испытания, могут:

2.8.1. Сдавать вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.8.2. Наряду со сдачей вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, использовать результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям (включая результаты центрального тестирования или экзамена).

2.9. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом

самостоятельно (в том числе лица, поступающие на обучение на базе профессионального образования):

2.9.1. Вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

2.9.1.1. Инвалиды (в том числе дети-инвалиды).

2.9.1.2. Иностранцы граждане.

2.9.1.3. Лица, лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

2.9.1.4. По тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в пункте 2.9 Правил, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

2.10. Для граждан Республики Беларусь, поступающих в Университет в случае отсутствия результатов ЕГЭ, учитываются результаты централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее — централизованное тестирование (экзамен)), по аналогичным дисциплинам, подтвержденные сертификатом, и признаются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование (экзамен). Результаты централизованного тестирования представляются не позднее дня завершения приема документов. Порядок указанного признания результатов централизованного тестирования или экзамена устанавливается приказом Университета.

2.11. Количество баллов, указанных в сертификате, соответствуют количеству баллов вступительных испытаний по 100-бальной шкале.

2.12. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний.

2.13. При приеме на обучение результаты каждого вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, оцениваются по 100-бальной шкале.

2.14. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 100 баллов.

2.15. Для каждого вступительного испытания приказом Университета в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания.

2.16. Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному Университетом самостоятельно в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона.

2.17. Минимальное количество баллов для вступительного испытания на базе профессионального образования устанавливается Университетом самостоятельно.

3. Количество организаций высшего образования, специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата

3.1. Поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата не более чем в пять организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по пяти специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.2. В Университете поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата по одному или нескольким направлениям подготовки.

3.3. По каждому из указанных в пункте 1.6 Правил направлений подготовки поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления.

4. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата

4.1. Право на прием в Университет без вступительных испытаний имеют победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады, всероссийская олимпиада), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее – члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах), по направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады.

4.2. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее – олимпиады школьников), в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

4.2.1. Прием на обучение без вступительных испытаний по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников (далее – право на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников).

4.2.2. Быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее – право на 100 баллов).

4.3. Особые права, указанные в пунктах 4.2.1 и 4.2.2 настоящих Правил, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в пункте 4.2.2 настоящих Правил, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

4.4. Лицам, указанным в пунктах 4.1 и 4.2 настоящих Правил, в течение сроков,

указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящих Правил, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию (100 баллов ЕГЭ или 100 баллов за сдачу вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно), если общеобразовательное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады.

4.5. Для предоставления особых прав, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящих Правил, и преимущества, указанного в пункте 4.4 настоящих Правил, приказом Университета устанавливается соответствие профиля олимпиад, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 Правил, направлениям подготовки, соответствие профиля указанных олимпиад общеобразовательным вступительным испытаниям, а также перечень олимпиад школьников, по результатам которых предоставляются особые права.

4.6. По каждой олимпиаде школьников, включенной в установленный Университетом перечень олимпиад школьников, Университет:

4.6.1. Устанавливает соответствие направлений подготовки профилям олимпиады (по одному или нескольким профилям) для предоставления права на прием без вступительных испытаний либо принимает решение о непредоставлении права на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиады.

4.6.2. Устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, соответствующих профилям олимпиады (по одному или нескольким профилям) для предоставления права на 100 баллов и (или) особого преимущества, либо принимает решение об отсутствии вступительных испытаний, соответствующих профилям олимпиады.

4.6.3. Для предоставления каждого особого права устанавливает:

4.6.3.1. Предоставляется ли особое право победителям либо победителям и призерам олимпиады.

4.6.3.2. В каких классах должны быть получены результаты победителя (призера) олимпиады школьников.

4.6.3.3. Один или несколько предметов, по которым поступающим необходимы результаты ЕГЭ или общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, для подтверждения особого права (за исключением творческих олимпиад, олимпиад в области физической культуры и спорта).

4.6.3.4. Количество баллов ЕГЭ или общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, которое подтверждает особое право. Указанное количество баллов устанавливается по предметам, определенным Университетом в соответствии с пунктом 4.6.3.3 Правил, и составляет не менее 75 баллов. Поступающему необходимо иметь указанное количество баллов ЕГЭ или общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, по одному предмету (по выбору поступающего) из числа предметов, установленных Университетом в соответствии с подпунктом 4.6.3.3 настоящего пункта для предоставления соответствующего особого права.

4.7. В рамках одного конкурса по одному основанию, дающему право на 100 баллов (особое преимущество), поступающий получает 100 баллов:

4.7.1. По одному общеобразовательному вступительному испытанию (по выбору поступающего в случае установления Университетом нескольких вступительных испытаний, соответствующих данной олимпиаде (данному профилю олимпиады)).

4.7.2. По одному или нескольким дополнительным вступительным испытаниям в

порядке, установленном Университетом.

Поступающий может одновременно использовать несколько оснований для получения права на 100 баллов (особого преимущества), в том числе в рамках одного конкурса.

При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов (особых преимуществ).

4.8. Преимущественное право зачисления в Университет на обучение по программам бакалавриата при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях имеют:

4.8.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.8.2. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп.

4.8.3. Граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан.

4.8.4. Граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».

4.8.5. Дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом.

4.8.6. Дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы.

4.8.7. Дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении.

4.8.8. Дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью.

4.8.9. Военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие

на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба.

4.8.10. Граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.8.11. Инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

4.8.12. Граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы).

4.8.13. Военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

5. Учет индивидуальных достижений

поступающих при приеме на обучение по программам бакалавриата

5.1. Поступающие на обучение по программам бакалавриата вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

5.2. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

5.3. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по критериям ранжирования, указанным в подпунктах 11.4 -11.5 Порядка (далее - индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования), установлен приложением к настоящим Правилам. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

5.4. Документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, полученные и (или) представленные поступающим по истечении установленного настоящими Правилами срока завершения приема документов, необходимых для поступления, не рассматриваются.

5.5. При приеме на обучение поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

6. Информирование о приеме на обучение

6.1. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.2. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

6.3. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6.4. На официальном сайте размещается информация о приеме на обучение в объеме и в сроки, которые установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.5. Предоставление общежития иногородним поступающим не предусмотрено.

6.6. Университет обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

6.7. В период со дня начала приема документов, необходимых для поступления, до дня публикации конкурсных списков включительно на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются списки подавших заявления, необходимые для поступления (далее – списки подавших заявление).

7. Прием документов, необходимых для поступления

7.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы,

необходимые для поступления) с указанием приоритетов зачисления. Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявлений о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Форма заявления о приеме рассматривается на заседании приемной комиссии и утверждается ее председателем.

7.2. Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления, не позднее дня завершения приема документов, установленного подпунктом 1.17.2 Правил. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа подавших заявление.

7.3. Работа по приему документов, необходимых для поступления, проводится в здании Университета по адресу: г. Москва, ул. Сретенка, д. 28. Работа по приему указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами Университета в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов, определенных приемной комиссией.

7.4. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

7.4.1. Представляются в Университет лично поступающим по адресу: г. Москва, ул. Сретенка, д. 28.

7.4.2. Направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 107045, г. Москва, ул. Сретенка, д. 28, приемная комиссия МГУУ Правительства Москвы.

7.4.3. Направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета. Прилагаемые к заявлению о приеме документы представляются (направляются) в Университет в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). Инструкции по направлению документов, необходимых для поступления, в электронной форме рассматриваются на заседании приемной комиссии и размещаются на странице приемной комиссии на официальном сайте.

7.4.4. Направляются в Университет в электронной форме с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

7.5. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

7.6. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами.

7.7. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

7.7.1. Документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации).

7.7.2. Документ об образовании, указанный в пункте 1.2 настоящих Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

7.7.3. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии).

7.7.4. Для поступающих, указанных в пункте 2.9.1.1 настоящих Правил, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно (по программам бакалавриата), - документ, подтверждающий инвалидность.

7.7.5. При необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 9.1 Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий.

7.7.6. Для использования права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества (по программам бакалавриата) - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право.

7.7.7. Для использования особых прав, установленных частями 5, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона (по программам бакалавриата), - документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право.

7.7.8. Документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего).

7.7.9. Для использования результатов централизованного тестирования (экзамена) - документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена).

7.7.10. Иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

7.7.11. Фотографию поступающего (предоставляется не позднее дня завершения приема документов).

7.7.12. При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ.

7.8. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня

завершения приема документов, установленного подпунктом 1.17.3 Правил. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа.

Документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена), представляется поступающим в те же сроки, что и документ установленного образца.

7.9. Документы, указанные в подпунктах 7.7.4 и 7.7.5 Правил, принимаются Университетом, если они действительны на день подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 7.7.7 Правил, - если он подтверждает особое право поступающего на день завершения приема документов, установленный подпунктом 1.17.3 Правил.

Поступающий может представить при подаче документов документ, указанный в подпункте 7.7.7 Правил, который не подтверждает особое право поступающего на день завершения приема документов, но подтверждает это право на день подачи заявления о приеме. При этом особое право предоставляется поступающему, если не позднее дня завершения приема документов, установленного подпунктом 1.17.3 Правил, он представил документ, который подтверждает это право на указанный день.

7.10. Документы, указанные в подпункте 7.7.6 Правил, принимаются Университетом с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона.

7.11. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ, без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

7.12. Заявление о приеме представляется на русском языке. Возможность представления поступающим заявления о приеме на языке республик Российской Федерации или на иностранном языке не предусмотрена.

7.12.1. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, заверены нотариально (в том числе консульским должностным лицом), или иным способом, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

7.12.2. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7.13. При поступлении формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией.

7.14. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, подлинность поданных документов и соответствие действительности поданных электронных образов документов. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

7.15. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве заявления о приеме (далее - отзыв заявления о приеме) на ЕПГУ или в Университете лично.

При отзыве заявления о приеме поступающий исключается из списков подавших заявление, конкурсных списков и из числа зачисленных).

8. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно

8.1. Университет самостоятельно проводит в соответствии с настоящими Правилами:

8.1.1. Общеобразовательные вступительные испытания в случаях, установленных настоящими Правилами. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с настоящими Правилами.

8.1.2. Вступительные испытания на базе профессионального образования (за исключением вступительных испытаний для поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования, для которых Университет установил, что их формой является ЕГЭ).

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте. В случае если по общеобразовательному вступительному испытанию установлено несколько предметов, поступающий может сдавать вступительное испытание однократно по каждому предмету.

8.2. Результаты вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

8.3. Вступительные испытания проводятся в форме, определенной приказом Университета и программами вступительных испытаний.

8.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке (в том числе для иностранных граждан и лиц без гражданства).

8.5. Вступительные испытания по иностранному языку проводятся по нескольким иностранным языкам из числа иностранных языков, по которым проводится ЕГЭ. Поступающий выбирает один из языков.

8.6. Вступительные испытания проводятся очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний). Порядок проведения вступительных испытаний, в том числе технические требования к организации их проведения, и способ идентификации личности поступающего, определяются приказом Университета.

8.7. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

8.8. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

8.9. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

8.10. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается использовать средства связи, за исключением случаев, когда использование средств связи необходимо для взаимодействия с экзаменационной комиссией, в объеме, необходимом для проведения вступительного испытания. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные приемной комиссией к использованию во время проведения вступительных испытаний.

8.11. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания настоящих Правил, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

8.12. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

8.13. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

8.14. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

9.2. При очном проведении вступительных испытаний Университет обеспечивает беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

9.3. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

9.3.1. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

9.3.1.1. При сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек.

9.3.1.2. При сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

9.3.2. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

9.3.3. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, лицами, проводящими вступительное испытание).

9.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

9.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

9.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

9.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

9.7.1. Для слепых:

9.7.1.1. Задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом.

9.7.1.2. Письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту.

9.7.1.3. При очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных

принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

9.7.2. Для слабовидящих:

9.7.2.1. Обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний).

9.7.2.2. Поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

9.7.2.3. Задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

9.7.3. Для глухих и слабослышащих:

9.7.3.1. Обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний).

9.7.3.2. Предоставляются услуги сурдопереводчика.

9.7.4. Для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих).

9.7.5. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме.

9.7.6. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

9.7.6.1. Письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

9.7.6.2. Вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

9.8. Специальные условия, предусмотренные разделом 9 настоящих Правил, предоставляются поступающим с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий.

10. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

10.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом Университета создается апелляционная комиссия.

10.2. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

10.3. Апелляция подается одним из способов, указанных в пунктах 7.4.1 и 7.4.3 настоящих Правил.

10.4. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

10.5. Апелляция по результатам устного вступительного испытания подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего дня. Апелляция по результатам письменного вступительного испытания подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующих двух дней. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Апелляция подается согласно режиму работы приемной комиссии, размещенному на официальном сайте.

10.6. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня за днем ее поступления в апелляционную комиссию. Апелляция, поданная с нарушением сроков, указанных в пункте 10.5 Правил, не рассматривается.

10.7. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним (не достигшим 18 лет) поступающим, за исключением несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными, имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей. При рассмотрении апелляции поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и расписку о приеме документов.

10.8. При ознакомлении со своей работой в ходе рассмотрения апелляции поступающему запрещается вносить какие-либо исправления и изменения в выполненную во время вступительных испытаний работу, фотографировать или делать копии работы каким-либо другим способом. В случае нарушения указанного запрета, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, лишается права на апелляцию.

10.9. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

10.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего не позднее следующего рабочего дня после дня рассмотрения апелляции. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего. В случае невозможности доведения решения апелляционной комиссии до сведения поступающего лично, электронный образ решения направляется поступающему в электронной форме, в том числе посредством электронной информационной системы Университета.

11. Формирование конкурсных списков и зачисление на обучение

11.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) Университет формирует конкурсный список поступающих по каждому конкурсу с указанием приоритетов зачисления, указанных в заявлении о приеме (далее – Конкурсный список).

11.2. Конкурсный список включает в себя:

11.2.1. Конкурсный список поступающих на обучение без вступительных испытаний.

11.2.2. Конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

11.3. Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний, в рамках соответствующего Конкурсного списка поступающих.

11.4. Конкурсный список поступающих на обучение без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

11.4.1. По статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

11.4.1.1. Члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах.

11.4.1.2. Победители заключительного этапа всероссийской олимпиады.

11.4.1.3. Призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады.

11.4.1.4. Чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

11.4.1.5. Победители олимпиад школьников.

11.4.1.6. Призеры олимпиад школьников.

11.4.2. Для лиц, указанных в каждом из пунктов 11.4.1.1 – 11.4.1.6 настоящих Правил, – по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения.

11.4.3. При равенстве по критериям, указанным в пунктах 11.4.1 и 11.4.2 настоящих Правил – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право).

11.4.4. При равенстве по критериям, указанным в подпунктах 11.4.1 – 11.4.3 настоящих Правил, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.5. Конкурсный список поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

11.5.1. По убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения.

11.5.2. При равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, установленной Университетом.

11.5.3. При равенстве по критериям, указанным в подпунктах 11.5.1 и 11.5.2 настоящих Правил, – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право).

11.5.4. При равенстве по критериям, указанным в подпунктах 11.4.1-11.4.4 и 11.5.1 – 11.5.3 настоящих Правил, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.6. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

11.7. В Конкурсном списке указываются следующие сведения:

11.7.1. Уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего)

11.7.2. По каждому поступающему без вступительных испытаний:

11.7.2.1. Основание приема без вступительных испытаний.

11.7.2.2. Количество баллов за индивидуальные достижения.

11.7.2.3. Наличие преимущественного права зачисления.

11.7.3. По каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

11.7.3.1. Сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения).

11.7.3.2. Сумма баллов за вступительные испытания.

11.7.3.3. Количество баллов за каждое вступительное испытание.

11.7.3.4. Количество баллов за общие индивидуальные достижения.

11.7.3.5. Наличие преимущественных прав зачисления.

11.7.4. Наличие заключенного договора об образовании.

11.7.5. Приоритет зачисления.

11.8. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ, и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня следующего за днем завершения заключения договоров об образовании, включительно, не менее пяти раз в день в период с 9 часов до 18 часов по московскому времени.

11.9. Поступающий на обучение подлежит зачислению, если поступающий в срок не позднее дня заключения договора заключил договор об образовании и проинформировал Университет о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании.

11.10. При приеме на обучение процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

11.11. Публикация Конкурсных списков поступающих на официальном сайте – не позднее 27 июля 2025 года.

11.12. Этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний:

11.12.1. 1 августа 2025 года в 18:00 по московскому времени завершается заключение договоров об образовании с лицами, включенными в Конкурсные списки, имеющие право на зачисление без вступительных испытаний.

11.12.2. 2 августа 2025 года издается приказ (приказы) Университета о зачислении лиц, заключивших договоры об образовании.

11.13. Основной этап зачисления на конкурсные места – зачисление лиц, заключивших договоры об образовании, до полного заполнения конкурсных мест:

11.13.1. 05 августа 2025 года в 18:00 по московскому времени завершается заключение договоров об образовании с лицами, включенными в Конкурсные списки. В рамках каждого Конкурсного списка поступающих выделяются лица, заключившие договоры об образовании, до полного заполнения конкурсных мест.

11.13.2. 07 августа 2025 года издается приказ (приказы) Университета о зачислении лиц, заключивших договоры об образовании, до полного заполнения конкурсных мест.

11.14. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Университет может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

11.15. После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, незаполненные места используются как конкурсные места по тем же условиям поступления.

11.16. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение. Университет издает приказ (приказы) об исключении поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

11.17. Места, освободившиеся в результате исключения из числа лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах), добавляются к конкурсным местам по тем же условиям поступления.

11.18. О зачислении на обучение издается приказ (приказы) Университета.

11.19. По результатам зачисления Университет формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, основания для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

12. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

12.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования в Университете за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об обучении.

12.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пунктах 7.7.1 – 7.7.10 Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

12.3. На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

12.4. Иностранные граждане и лица без гражданства поступают в Университет по результатам вступительных испытаний, указанных в пунктах 2.1 – 2.7 Правил.

12.5. При подаче заявления о приеме на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с пунктом 7.7.1 настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего

личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

12.6. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 7.7.1 – 7.7.10 настоящих Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

13. Заключительные положения

13.1. Изменения в настоящие Правила рассматриваются на заседаниях приемной комиссии, ученым советом Университета и утверждаются приказом Университета.

13.2. Все вопросы, связанные с приемом на обучение, не урегулированные настоящими Правилами, решаются приемной комиссией в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.