



Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Московский городской университет управления Правительства Москвы имени Ю.М. Лужкова»

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 6 от 18.06.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Фивейский В.Ю.

"18" июня 2025 г.

38.03.02

Направление подготовки: 38.03.02 "Менеджмент"

Направленность (профиль): "Менеджмент государственных организаций и бизнес-структур"

Кафедра: Государственного управления и кадровой политики

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
-	информационно-аналитический
-	предпринимательский

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Образовательный стандарт (ФГОС) № 970 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по ВОиМП

Начальник Учебного управления

Начальник Методического управления

Заведующий кафедрой

Руководитель программы

/ Александров А.А./

/ Погудева М.Ю./

/ Талан М.В./

/ Гегедюш Н.С./

/ Поминова А.И./

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август				
Пн	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	
Вт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Ср	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Чт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Пт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
Сб	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
Вс	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
Пн										*								*	Э																				У	У		Э											
Вт																		*	Э																				У	Э		Э											
Ср																		*	*	Э	Э	К																У	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К				
Чт																		*		Э													*					*			У	Э		К									
Пт																		*		Э															*					У	Э		К										
Сб																		*		Э				*															У	Э		К											

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь					Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль				Август				
Пн	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30				
Вт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31				
Ср	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25					
Чт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26					
Пт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27					
Сб	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28					
Вс	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Пн																		*						*														У	У		Э									К			
Вт																		*						*															У	У		Э								К			
Ср																		*						*																У	У		Э										
Чт										*								*	*		Э	Э	К															У	У	У		Э											
Пт																		*																		*				У	*	Э		К									
Сб																		*																			*			У	У	Э		К									

Календарный учебный график 2027-2028 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь					Декабрь				Январь					Февраль				Март				Апрель				Май					Июнь				Июль					Август			
Пн		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Вт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Ср	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Чт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Пт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1
Сб	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Вс	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Пн																			Э	К																															К		
Вт																				К																																К	
Ср																		*								*																										К	
Чт																		*																																		К	
Пт																			Э																																		
Сб										*								*		Э																																	

Календарный учебный график 2028-2029 г.

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17 4/6	16 3/6	34 1/6	19 4/6	15	34 4/6	19	14	33	18 4/6	11 1/6	29 5/6	131 4/6
Э	Экзаменационные сессии	2	2 1/6	4 1/6	2	2	4	2	2	4	1 4/6	1 2/6	3	15 1/6
У	Учебная практика		2	2		2	2							4
П	Производственная практика								4	4				4
Пд	Преддипломная практика											4	4	4
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
К	Каникулы	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	3/6	9 1/6	9 4/6	1	8	9	38
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6□ (8 дн)	4/6□ (4 дн)	2□ (12 дн)	1 2/6□ (8 дн)	4/6□ (4 дн)	2□ (12 дн)	1 2/6□ (8 дн)	3/6□ (3 дн)	1 5/6□ (11 дн)	1 2/6□ (8 дн)	5/6□ (5 дн)	2 1/6□ (13 дн)	8□ (48 дн)
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		22	30	52	24	28 2/6	52 2/6	22 5/6	29 4/6	52 3/6	22 4/6	29 2/6	52	208 5/6

[illegible]

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.11	Технологии принятия решений и аналитика данных	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.07	Современные практики управления	
Б1.О.09	Управление развитием мегаполиса	
Б1.О.10	Эффективный руководитель	
Б1.В.ДВ.02.01	Таможенное право	
Б1.В.ДВ.02.02	Торговое право	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.07	Современные практики управления	
Б1.О.08	Психология управления	
Б1.О.10	Эффективный руководитель	
Б1.О.15	Теория организации и организационное поведение	
Б1.О.17	Психология	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.10	Эффективный руководитель	
Б1.О.12	Деловой русский язык	
Б1.В.31	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.02	Иностранный язык для профессиональной коммуникации	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История России	
Б1.О.06	Основы российской государственности	
Б1.О.18	Социология	
Б1.О.19	Культурология	
Б1.В.13	Кросс-культурный менеджмент	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.10	Эффективный руководитель	
Б1.О.18	Социология	
Б1.В.ДВ.01.01	Построение профессиональной карьеры	
Б1.В.ДВ.01.02	Карьерный менеджмент	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	
Б1.В.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.09	Управление развитием мегаполиса	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.09	Управление развитием мегаполиса	
Б1.О.17	Психология	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Инклюзивная компетентность	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.09	Управление развитием мегаполиса	
Б1.О.16	Математический анализ и основы статистики	
Б1.О.20	Макроэкономика	
Б1.О.21	Мировая экономика	
Б1.В.17	Налоги и налогообложение	
Б1.В.19	Финансовый менеджмент	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
Б1.О.10	Эффективный руководитель	
Б1.В.ДВ.02.01	Таможенное право	
Б1.В.ДВ.02.02	Торговое право	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК
Б1.О.15	Теория организации и организационное поведение	
Б1.О.20	Макроэкономика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (проектно-технологическая)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК
Б1.О.14	Методы принятия управленческих решений	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (проектно-технологическая)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК
Б1.О.14	Методы принятия управленческих решений	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (проектно-технологическая)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК
Б1.О.14	Методы принятия управленческих решений	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (проектно-технологическая)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК
Б1.О.13	Информационно-коммуникационные технологии в управлении	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (проектно-технологическая)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
Б1.О.13	Информационно-коммуникационные технологии в управлении	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (проектно-технологическая)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-1	Знает методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организации, способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений,в том числе с использованием современных цифровых технологий, оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений и нести за них ответственность	ОПК
Б1.В.10	Цифровые технологии в менеджменте	
Б1.В.11	Аналитика данных в менеджменте	
Б1.В.12	Стратегический менеджмент	
Б1.В.18	Операционный (производственный) менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.01	Риск-менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Управление рисками организации	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	Способен определять стратегические приоритеты развития организации, оценивать альтернативные варианты реализации стратегии, оценивать риски, участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента, определять ресурсы, необходимые для решения стратегических задач	ОПК
Б1.В.07	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.12	Стратегический менеджмент	
Б1.В.20	Теория систем	
Б1.В.21	Управление изменениями	
Б1.В.23	Управление инновационной деятельностью организации	
Б1.В.25	Логистика и управление цепями поставок	
Б1.В.ДВ.06.01	Риск-менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Управление рисками организации	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ПК-3	Знает основные подходы к организации управленческого и бухгалтерского учета, составления финансовой отчетности организации, способен использовать в профессиональной деятельности основные методы финансового менеджмента, контроля и аудита, умеет принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения	-
Б1.В.03	Экономика организаций (предприятий)	
Б1.В.07	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.08	Бухгалтерский учет	
Б1.В.14	Экономика малого бизнеса	
Б1.В.17	Налоги и налогообложение	
Б1.В.19	Финансовый менеджмент	
Б1.В.24	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.26	Управленческий учет	
Б1.В.29	Аудит и контроллинг	
Б1.В.ДВ.07.01	Кредит и кредитная система	
Б1.В.ДВ.07.02	Управление денежными потоками	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	Знает современные концепции, системы, методы и инструменты планирования и организации операционной деятельности, управления качеством и конкурентоспособностью организации, анализа потребительского поведения, проведения маркетинговых исследований, способен применять их в практике деятельности организаций	-
Б1.В.04	Маркетинг	
Б1.В.09	Потребительское поведение	
Б1.В.21	Управление изменениями	
Б1.В.23	Управление инновационной деятельностью организации	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5	Способен осуществлять эффективное взаимодействие и коммуникации с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами в ходе профессиональной деятельности, в том числе посредством цифровых каналов	-
Б1.В.10	Цифровые технологии в менеджменте	
Б1.В.13	Кросс-культурный менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.01	Основы делопроизводства	
Б1.В.ДВ.04.02	Документационное обеспечение управления	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	Способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования, использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	-
Б1.В.05	Бизнес-планирование	
Б1.В.18	Операционный (производственный) менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.01	Построение профессиональной карьеры	
Б1.В.ДВ.01.02	Карьерный менеджмент	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-7	Способен формулировать бизнес-идею, определять цели, задачи, ожидаемые результаты и основные средства реализации бизнес-плана, оценивать риски и разрабатывать возможные способы их минимизации и страхования, моделировать и реорганизовывать бизнес-процессы, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	-
Б1.В.05	Бизнес-планирование	
Б1.В.14	Экономика малого бизнеса	
Б1.В.16	Организация бизнеса	

Б1.В.25	Логистика и управление цепями поставок	
Б1.В.ДВ.03.01	Менеджмент качества	
Б1.В.ДВ.03.02	Фасилити менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.01	Риск-менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Управление рисками организации	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8	Способен анализировать и применять нормы законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы права по организации и осуществлению деятельности организаций различной организационно-правовой формы, включая организации корпоративного типа	-
Б1.В.02	Трудовое право	
Б1.В.27	Гражданское право	
Б1.В.28	Административное право	
Б1.В.ДВ.02.01	Таможенное право	
Б1.В.ДВ.02.02	Торговое право	
Б1.В.ДВ.05.01	Стандарты ответственного ведения бизнеса	
Б1.В.ДВ.05.02	Комплаенс-контроль в организации	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-9	Способен участвовать в разработке и реализации проектов и программ, в том числе в области государственного и муниципального управления, эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	-
Б1.В.22	Управление проектами и программами	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	Знает модели и практику современного корпоративного управления, формы и механизмы функционирования корпораций, формирования корпоративной культуры и развития корпоративной социальной ответственности; способен организовать деятельность структурного подразделения по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах	-
Б1.В.06	Формы и механизмы функционирования корпораций	
Б1.В.15	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.29	Аудит и контроллинг	
Б1.В.30	Корпоративная культура	
Б1.В.ДВ.03.01	Менеджмент качества	
Б1.В.ДВ.03.02	Фасилити менеджмент	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс		Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)		УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
	Б1.О		УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
	Б1.О.01	Философия	УК-5
	Б1.О.02	История России	УК-5
	Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
	Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-7
	Б1.О.06	Основы российской государственности	УК-5
	Б1.О.07	Современные практики управления	УК-2; УК-3
	Б1.О.08	Психология управления	УК-3
	Б1.О.09	Управление развитием мегаполиса	УК-2; УК-8; УК-9; УК-10
	Б1.О.10	Эффективный руководитель	УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-11
	Б1.О.11	Технологии принятия решений и аналитика данных	УК-1
	Б1.О.12	Деловой русский язык	УК-4
	Б1.О.13	Информационно-коммуникационные технологии в управлении	ОПК-5; ОПК-6
	Б1.О.14	Методы принятия управленческих решений	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
	Б1.О.15	Теория организации и организационное поведение	УК-3; ОПК-1
	Б1.О.16	Математический анализ и основы статистики	УК-10
	Б1.О.17	Психология	УК-3; УК-9
	Б1.О.18	Социология	УК-5; УК-6
	Б1.О.19	Культурология	УК-5
	Б1.О.20	Макроэкономика	УК-10; ОПК-1
	Б1.О.21	Мировая экономика	УК-10
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		УК-2; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
	Б1.В.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
	Б1.В.02	Трудовое право	ПК-8
	Б1.В.03	Экономика организаций (предприятий)	ПК-3
	Б1.В.04	Маркетинг	ПК-4
	Б1.В.05	Бизнес-планирование	ПК-6; ПК-7
	Б1.В.06	Формы и механизмы функционирования корпораций	ПК-10
	Б1.В.07	Прогнозирование и планирование	ПК-2; ПК-3
	Б1.В.08	Бухгалтерский учет	ПК-3
	Б1.В.09	Потребительское поведение	ПК-4
	Б1.В.10	Цифровые технологии в менеджменте	ПК-1; ПК-5
	Б1.В.11	Аналитика данных в менеджменте	ПК-1
	Б1.В.12	Стратегический менеджмент	ПК-1; ПК-2
	Б1.В.13	Кросс-культурный менеджмент	УК-5; ПК-5
	Б1.В.14	Экономика малого бизнеса	ПК-3; ПК-7
	Б1.В.15	Корпоративная социальная ответственность	ПК-10
	Б1.В.16	Организация бизнеса	ПК-7
	Б1.В.17	Налоги и налогообложение	УК-10; ПК-3
	Б1.В.18	Операционный (производственный) менеджмент	ПК-1; ПК-6
	Б1.В.19	Финансовый менеджмент	УК-10; ПК-3
	Б1.В.20	Теория систем	ПК-2
	Б1.В.21	Управление изменениями	ПК-2; ПК-4
	Б1.В.22	Управление проектами и программами	ПК-9
	Б1.В.23	Управление инновационной деятельностью организации	ПК-2; ПК-4
	Б1.В.24	Инвестиционный менеджмент	ПК-3

Б1.В.25		Логистика и управление цепями поставок	ПК-2; ПК-7
Б1.В.26		Управленческий учет	ПК-3
Б1.В.27		Гражданское право	ПК-8
Б1.В.28		Административное право	ПК-8
Б1.В.29		Аудит и контроллинг	ПК-3; ПК-10
Б1.В.30		Корпоративная культура	ПК-10
Б1.В.31		Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4
Б1.В.ДВ.01		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-6; ПК-6
	Б1.В.ДВ.01.01	Построение профессиональной карьеры	УК-6; ПК-6
	Б1.В.ДВ.01.02	Карьерный менеджмент	УК-6; ПК-6
Б1.В.ДВ.02		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	УК-2; УК-11; ПК-8
	Б1.В.ДВ.02.01	Таможенное право	УК-2; УК-11; ПК-8
	Б1.В.ДВ.02.02	Торговое право	УК-2; УК-11; ПК-8
Б1.В.ДВ.03		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-7; ПК-10
	Б1.В.ДВ.03.01	Менеджмент качества	ПК-7; ПК-10
	Б1.В.ДВ.03.02	Фасилити менеджмент	ПК-7; ПК-10
Б1.В.ДВ.04		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-5
	Б1.В.ДВ.04.01	Основы делопроизводства	ПК-5
	Б1.В.ДВ.04.02	Документационное обеспечение управления	ПК-5
Б1.В.ДВ.05		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-8
	Б1.В.ДВ.05.01	Стандарты ответственного ведения бизнеса	ПК-8
	Б1.В.ДВ.05.02	Комплаенс-контроль в организации	ПК-8
Б1.В.ДВ.06		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-1; ПК-2; ПК-7
	Б1.В.ДВ.06.01	Риск-менеджмент	ПК-1; ПК-2; ПК-7
	Б1.В.ДВ.06.02	Управление рисками организации	ПК-1; ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.07		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ПК-3
	Б1.В.ДВ.07.01	Кредит и кредитная система	ПК-3
	Б1.В.ДВ.07.02	Управление денежными потоками	ПК-3
Б2		Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
	Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11
	Б2.О.02(П)	Производственная практика (проектно-технологическая)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
	Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-9
	Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
ФТД		Факультативные дисциплины	УК-4; УК-9
	ФТД.01	Инклюзивная компетентность	УК-9
	ФТД.02	Иностранный язык для профессиональной коммуникации	УК-4