

**Объявление о проведении конкурса
на замещение должностей научных работников МГУУ Правительства Москвы**

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский городской университет управления Правительства Москвы имени Ю.М. Лужкова» объявляет конкурс на замещение вакантной должности научного работника сектора научно-исследовательских работ и проектов Управления научно-практических проектов и информации (далее – Конкурс):

Дата начала приема заявлений (заявок) для участия в Конкурсе: 24 ноября 2025 года.

Дата окончания приема заявлений (заявок): 15 декабря 2025 года.

Заявления (заявки), поданные позже даты окончания приема заявлений (заявок), к Конкурсу не допускаются.

Дата проведения Конкурса: 18 декабря 2025 года по адресу: 107045, г. Москва, ул. Сретенка, дом 28.

№ п/п	Наименование должности / доля ставки	Кол-во человек	Должностной оклад (руб.) по 1,0	Стимулирующая выплата (руб.).	Отрасль (область) науки/Научное направление
1.	Старший научный сотрудник /1,0	1	77 840	20 800	Менеджмент / государственные, муниципальные и корпоративные закупки
ИТОГО	1,0 ставки	1			

Квалификационные требования к должности старшего научного сотрудника:

Образование: Высшее образование

Ученая степень: Доктор экономических наук

Опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, при наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.

Наличие научных и учебных трудов (в т.ч. публикаций, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, научных журналах, включенных в Единый государственный перечень рецензируемых научных изданий «белый список»).

Значение индекса Хирша не менее 20.

Примерный перечень количественных показателей результативности труда, характеризующих выполнение предполагаемой работы (ожидаемые показатели результативности труда):

Число публикаций, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования	Статьи в международных системах научного цитирования и научных журналах, включенных в Единый государственный перечень рецензируемых научных изданий «белый список»	не менее 3 статей за пять лет, индексируемых в международных системах научного цитирования
		не менее 5 статей в год в научных журналах, включенных в Единый государственный перечень рецензируемых научных изданий «белый список»
Общее количество опубликованных научных и учебных произведений	Научные монографии, подготовленные при авторстве или соавторстве работника	Не менее 5 объемом 8 п.л. и более за пять лет
	Учебники и/или учебные пособия, подготовленные при авторстве или соавторстве работника	Не менее 2 учебников и/или учебных пособий в год, подготовленных при авторстве или соавторстве работника
Выполнение НИР (НИОКР)	Выполнение финансируемых НИР (НИОКР)	Не менее 1 в качестве исполнителя или руководителя (за пять лет)
Организация научно – исследовательской работы студентов, магистрантов и аспирантов	Численность лиц, принявших участие в конкурсах с результатами проведенной аналитической работы под руководством работника	Не менее 1 чел. в год, принявших участие в конкурсах с результатами проведенной аналитической работы под руководством работника
	Численность лиц, опубликовавших результаты НИР, выполненных под руководством работника, в сборниках научных докладов, индексируемых в российских информационно-аналитических системах научного цитирования,	Не менее 10 чел. в год, опубликовавших результаты НИР, выполненных под руководством работника, в сборниках научных докладов, индексируемых в российских информационно-аналитических системах научного цитирования

Научно-организационная работа	Число научных конференций с международным участием, в организации которых принял участие работник	Не менее 4 ежегодно
-------------------------------	---	---------------------

Условия трудового договора:

Срок трудового договора: по 31.12.2030 г.

Пятидневная рабочая неделя с выходными днями суббота и воскресенье.

Место работы: город Москва.

Стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда МГУУ Правительства Москвы.

Возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов за наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и т.д.) не предоставляется.

Перечень трудовых функций: осуществление должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, в том числе:

- осуществление научного руководства группой работников при исследовании самостоятельных тем и проведение научных исследований и разработок, осуществляемых в интересах города Москвы, в том числе по вопросам управления и экспертизы закупочной деятельности.
- осуществлять научное руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем, а также разработок, являющихся частью (разделом, этапом) темы, или проводить научные исследования и разработки как исполнитель наиболее сложных и ответственных работ;
- разрабатывать планы и методические программы проведения исследований и разработок;
- организовывать сбор и изучение научно-технической информации по теме, проводить анализ научных данных, обобщать полученные результаты в научных отчетах;
- проверять правильность результатов, полученных работниками, работающими под его руководством;
- принимать участие в повышении квалификации кадров;
- внедрять результаты проведенных исследований и разработок;
- выполнять индивидуальный план работы;
- осуществлять научную деятельность и (или) экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей среде;
- объективно осуществлять экспертизы представленных ему научных программ и проектов, научных результатов и экспериментальных разработок;
- создавать служебные произведения в соответствии со своим индивидуальным планом работы;

- оказывать организационное содействие начальнику Отдела научно-исследовательских работ и проектов в решении текущих научных и иных задач;
- разрабатывать программы практик студентов магистратуры и аспирантуры в раках закупочной и управленческой деятельности;
- осуществлять Председательство в Совете молодых ученых и специалистов МГУУ Правительства Москвы;
- принимать участие в экспертных советах.

Заявки на Конкурс подаются только через портал вакансий «<http://ученые-исследователи.рф>».

Претендентом на портале вакансий «<http://ученые-исследователи.рф>» размещается заявка, содержащая следующую информацию:

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) претендента.
2. Дата рождения претендента.
3. Сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии).
4. Сведения о стаже и опыте работы.
5. Сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент.
6. Перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

Конкурс проводится конкурсной комиссией, сформированной в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

Получение дополнительной информации:

Ответственное лицо: Поминова А.И.

E-mail: PominovaAI@ks.mos.ru

Тел: +7 985 278 77 55